

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - В А Р Н А**  
**ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ**  
**КАТЕДРА „ИНДУСТРИАЛЕН БИЗНЕС“**

---

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Ректор:**

( Проф. д-р Пл. Илиев)

**У Ч Е Б Н А   П Р О Г Р А М А**

**ПО ДИСЦИПЛИНАТА: “КОРПОРАТИВЕН КОНТРОЛИНГ”;**

**ЗА СПЕЦ: „Корпоративен бизнес и управление“; ОКС „магистър“**

**КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 за СС и СНУ, 6 за ДНДО ;**

**СЕМЕСТЪР: 10 за СС и СНУ, 11 за ДНДО;**

**ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 240 ч.; в т.ч. аудиторна 60 ч.**

**КРЕДИТИ: 7**

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

| <i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>                                   | <i>ОБЩО(часове)</i> | <i>СЕДМИЧНА<br/>НАТОВАРЕНОСТ<br/>(часове)</i> |
|---|---------------------|---|
| АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:  |                     |   |
| т. ч.   |                     |   |
| • ЛЕКЦИИ  | 30                  | 2   |
| • УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/<br>лабораторни упражнения) | 30                  | 2   |
| ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ                                      | 180                 | -   |

**Изготвили програмата:**

1. ....  
(доц.д-р Й. Иванов)

2. ....  
(доц.д-р И.Петров)

**Ръководител катедра: .....**  
**„Индустиален бизнес“ (доц.д-р Ил.Минков)**

## **I. АНОТАЦИЯ**

В дисциплината се разглеждат теоретико-методическите и практико-приложни въпроси на контролинга в корпорациите.

С изучаването на дисциплината студентите придобиват знания за същността, ролята, задачите, функциите, видовете контролинг, връзките между вътрешно (управленско и външно (финансово) счетоводство, системите за отчетност, системите и подсистемите на контролинга за пресмятане на присъщите приходи, разходи и финансов резултат, етапите на изграждане и функциониране на системата на контролинга в предприятието и др.

Завършилите този курс трябва да имат умения и компетентности да организират разработването и внедряването на системата на контролинга в стопанските организации и управляват фирмената дейност чрез използване на контролинговата концепция. Те трябва да осъществяват методически, организационни, координационни и консултативни функции и задачи, свързани с планирането, отчитането, анализа и контрола, както и регулирането на стопанската дейност. Те трябва да владеят методите на управленското счетоводство, да могат да ръководят и направляват разработването на стратегическите и тактически планове и бюджети на “центровете на отговорност” и на корпорацията като цяло и да анализират и контролират тяхното изпълнение, да калкулират разходите, да пресмятат присъщите приходи, присъщите разходи и на присъщия резултат, на дохода за покритие, като прилагат системите за пресмятане с пълни разходи и със частични разходи, да правят ценообразуване при разработване на нови проекти и нови полета на бизнеса, както и оперативно при промяна на пазарната конюнктура, гъвкаво да нагаждат бизнеса към промените в заобикалящата среда, да консултират ръководството при определяне на целевите показатели и оперативното регулиране на дейността.

Завършилите този курс трябва да могат творчески да усвояват и прилагат в своята дейност на световното знание в тази област, да повишават своите специални знания, да усъвършенстват стила си на поведение и уменията за работа в екип, да развиват и внедряват новата фирмена философия и корпоративна култура.

## **II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ**

| No. по ред   | НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ  | БРОЙ ЧАСОВЕ |          |    |
|--|---|-------------|----------|----|
|  |   | Л           | СЗ       | ЛУ |
| <b>ТЕМА 1. КОНТРОЛИНГЪТ КАТО УПРАВЛЕНСКА СИСТЕМА</b> |   | <b>3</b>    | <b>2</b> |    |
| 1.1.   | Обща характеристика на бизнес средата.  |             |          |    |
| 1.2.   | Цели на организацията   |             |          |    |
| 1.3.   | Контролингът – система за целево – адаптирано управление                                    |             |          |    |
| 1.4.   | Контролингът като система от управленски функции  |             |          |    |
| 1.5.   | Място на контролинга в управленския цикъл   |             |          |    |
| 1.6.   | Видове контролинг   |             |          |    |
| 1.7.   | Основния понятия на контролинговата система – приходи, разходи, резултат, разходни центрове |             |          |    |

|  |  |          |          |  |
|--|--|----------|----------|--|
| <b>ТЕМА 2. ПРОЦЕС И ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНТРОЛИНГА</b>   |  | <b>3</b> | <b>2</b> |  |
| 2.1.   | Инструментариум на контролинга   |          |          |  |
| 2.2.   | Моделирание на целевата функция на предприятието                         |          |          |  |
| 2.3.   | Модел „Разходи-обем-печалба“   |          |          |  |
| 2.4.   | Модел на „Дюпон“   |          |          |  |
| 2.5.   | Модел на „Икономическата добавена стойност“                              |          |          |  |
| 2.6.   | Балансиране система от показатели  |          |          |  |
| 2.7.   | Информационен процес и информационно осигуряване                         |          |          |  |
| <b>ТЕМА 3. СИСТЕМИ ЗА КАЛКУЛИРАНЕ В КОНТРОЛИНГА</b>  |  | <b>3</b> | <b>4</b> |  |
| 3.1.   | Същност на калкулирането.  |          |          |  |
| 3.2.   | Системи за калкулиране основани на преките разходи.                      |          |          |  |
| 3.3.   | Системи за калкулиране основани на общите разходи.                       |          |          |  |
| 3.4.   | Интегриране на непреките разходи при калкулиране                         |          |          |  |
| 3.5.   | Калкулиране на база дейности.  |          |          |  |
| <b>ТЕМА 4. БЮДЖЕТИРАНЕ В КОНТРОЛИНГА</b>   |  | <b>4</b> | <b>4</b> |  |
| 4.1.   | Същност на бюджетното планиране  |          |          |  |
| 4.2.   | Технология на разработване на изходните и обобщаващите планови документи |          |          |  |
| 4.3.   | Бюджет на производството   |          |          |  |
| 4.4.   | Бюджет на запасите   |          |          |  |
| 4.5.   | Бюджет на производствените разходи                                       |          |          |  |
| 4.6.   | Бюджет на разходите за организация и управление                          |          |          |  |
| 4.7.   | Бюджет на инвестициите   |          |          |  |
| 4.8.   | Прогнозен Баланс и Отчет за приходите и разходите                        |          |          |  |
| <b>ТЕМА 5. АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ</b>   |  | <b>3</b> | <b>3</b> |  |
| 5.1.   | Характеристика на анализа на зависимостта между разходи, обем и приходи  |          |          |  |
| 5.2.   | Анализ на зависимостта „Разходи – Обем – Приходи“.                       |          |          |  |
| 5.3.   | Анализ на зависимостта „Обем – Печалба“.                                 |          |          |  |
| <b>ТЕМА 6. УПРАВЛЕНСКИ РЕШЕНИЯ ВЪЗ ОСНОВА НА „СЪОТВЕТСТВАЩИ“ И „НЕСЪОТВЕТСТВАЩИ“ РАЗХОДИ</b> |  | <b>2</b> | <b>3</b> |  |
| 6.1.   | „Съответстващи“ и „Несъответстващи“ разходи.                             |          |          |  |
| 6.2.   | Отстраними и неотстраними разходи.                                       |          |          |  |
| 6.3.   | Идентифициране на видовете разходи при обосновка на управленски решения. |          |          |  |
| <b>ТЕМА 7. РЕШЕНИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО ИЛИ ЗАКУПУВАНЕ НА КОМПОНЕНТ.</b>                          |  | <b>3</b> | <b>2</b> |  |
| 7.1.   | Решения за аутсорсинг на дейности.                                       |          |          |  |
| 7.2.   | Анализ на разходите и преразглеждане.                                    |          |          |  |
| 7.3.   | Възможности за снижаване на разходите.                                   |          |          |  |
| 7.4.   | Техника за сравняване на алтернативи.                                    |          |          |  |
| <b>ТЕМА 8. РЕШЕНИЯ ЗА ПРЕУСТАНОВЯВАНЕ ПРОИЗВОДСТВОТО НА ПРОДУКТИ ИЛИ СПИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИ</b> |  | <b>2</b> | <b>2</b> |  |
| 8.1.   | Анализ на разходите по носител.  |          |          |  |
| 8.2.   | Анализ на разходите по място на възникване.                              |          |          |  |
| 8.3.   | Обосновка на решения за спиране не на производство.                      |          |          |  |
| 8.4.   | Обосновка на решение за спиране на дейност.                              |          |          |  |
| <b>ТЕМА 9. РАЗРАБОТВАНЕ НА ОПТИМИЗАЦИОННИ РЕШЕНИЯ</b>  |  | <b>3</b> | <b>2</b> |  |
| 9.1.   | Обосновка на план за дейността при ограниченост на ресурсите.            |          |          |  |

|  |   |             |           |           |
|--|---|-------------|-----------|-----------|
| 9.2.   | Оптимизационни планове при недостиг на един вид ресурс.                     |             |           |           |
| 9.3.   | Оптимизационни решения при повече ограничения.                              |             |           |           |
| <b>ТЕМА 10. КОМПЮТЪРНА ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ В КОНТРОЛИНГА</b> |   | <b>4</b>    | <b>6</b>  |           |
| 10.1.  | Възможности на електронните таблици при решаване на задачите на контролига. |             |           |           |
| 10.2.  | Моделиране на контролинговите функции чрез софтуер.                         |             |           |           |
| 10.3.  | Анализ на данните с помощта на електронни таблици.                          |             |           |           |
| 10.4.  | Обработка на статистическа и финансова информация.                          |             |           |           |
|  |   | <b>Общо</b> | <b>30</b> | <b>30</b> |

#### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:**

| <b>№ по ред</b> | <b>ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА</b>       | <b>Брой в сем.</b>                      | <b>ИАЗ ч.</b> |
|-----------------|--------------------------------------|---|---------------|
| <b>1.</b>       | <b>Текущ контрол</b>                 |   |               |
| 1.1.            | Тест                                 | <b>2</b>                                | <b>60</b>     |
| 1.2.            | Курсов проект                        | <b>1</b>                                | <b>60</b>     |
| 1.3.            | <b>Общо за семестриален контрол:</b> |   |               |
|                 |                                      | <b>Общо за :</b>                        | <b>3</b>      |
|                 |                                      |   | <b>120</b>    |
| <b>2.</b>       | <b>Последващ контрол</b>             |   |               |
| 2.1.            | Изпит                                | <b>1</b>                                | <b>60</b>     |
|                 |                                      | <b>Общо за сесияен контрол:</b>         | <b>1</b>      |
|                 |                                      |   | <b>60</b>     |
|                 |                                      | <b>Общо за всички форми на контрол:</b> | <b>4</b>      |
|                 |                                      |   | <b>180</b>    |

#### **V. ЛИТЕРАТУРА**

##### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Симеонов, О., Контролинг: основи на контролига, оперативен контролинг, Тракия –М, С., 2004 г.,
2. Каменов, К., А.Асенов, Бизнес-Контролинг, НБУ, С., 2008 г.
3. Ненов, Т., Контролинг, „Наука и икономика“, Варна, 2008 г.
4. Трифонов, Т., Стратегическо счетоводно бюджетиране, Тракия –М, С., 2004 г.
5. Йонкова, Б., Управленско счетоводство, Ромина, С., 2006 г.
6. Трифонов, Т., Системи и методи за анализ на разходите и калкулиране на себестойността, Тракия –М, С., 2003 г.
7. Костова, Н., Финансово счетоводен анализ, Актив –К, В., 2010 г.

##### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Хан, Д., Планирование и контрол: концепция контролинга, М., Финансы и статистика, 1997.
2. Merchant K., W. Wan der Stede, management Control Systems, Prentice Hall, 2012.