

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ
КАТЕДРА „ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО“

УТВЪРЖДАВАМ:

Ректор:

(Проф. д-р Пл. Илиев)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: “УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”;

ЗА СПЕЦ: „Предприемачество и инвестиционен мениджмънт”;

ОКС „бакалавър“

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 3; СЕМЕСТЪР: 6;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 210 ч.; в т.ч. аудиторна 75 ч.

КРЕДИТИ: 7

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:		
т. ч.		
• ЛЕКЦИИ	45	3
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	135	-

Изготвили програмата:

1.
(Проф. д-р Р. Калчев)

2.
(Гл. ас. д-р К. Антонова)

Ръководител катедра:
„Икономика и управление на строителството“ (Проф. д-р Пл. Илиев)

I. АНОТАЦИЯ

“Управление на човешките ресурси” е управленска икономическа дисциплина, която се намира в тесни връзки с дисциплините „Управление на предприятието”, „Икономика на труда”, „Статистика”, „Трудово право” и др. Някои от тях се изучават в курса на обучение на ИУ, а по други студентите получават необходимия им минимум знания от тази дисциплина. Дисциплината „Управление на човешките ресурси” цели да формира у студентите от специалности „Бизнес икономика” и „Предприемачество и инвестиционен мениджмънт” теоретични знания и практически навици във връзка с управлението на най-важния ресурс на предприятието. Проблемите са разгледани от теоретична и практико-приложна гледна точка и са съобразени с действащата нормативна уредба на страната.

Чрез обучението по дисциплината “Управление на човешките ресурси” студентите се подготвят за работа с човешките ресурси на предприятието. Те получават знания и умения във връзка с използването на специфични техники при подбора на човешките ресурси, на тяхното обучение и развитие, заплащането, стимулирането, оценяването на труда, разработването на стратегии за персонала и др. Темите, изучавани по дисциплината дават възможност на студентите да се изявяват в практиката като успешни мениджъри и да развиват своя потенциал.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
ТЕМА 1. СЪЩНОСТ, СЪДЪРЖАНИЕ И ЗАДАЧИ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В ОРГАНИЗАЦИЯТА		3	2	
1.1	Същност и особености на управлението на човешките ресурси в организацията			
1.2	Органи за управление на човешките ресурси			
ТЕМА 2. РАЗВИТИЕ НА НАУКАТА И ПРАКТИКАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		4	2	
2.1	Основни предпоставки за възникването и развитието на науката и практиката за управление на човешките ресурси			
2.1	Промените в мащабите, организацията, техниката и технологията на производство и влиянието им върху управлението на човешките ресурси			
2.3	Активността на държавата, профсъюзите и международните организации в сферата на труда като фактор за промяна в управлението на човешките ресурси			
2.4	Съвременният човек и управлението на човешките ресурси			
2.5	Хронология на науката и практиката по управление на човешките ресурси			
ТЕМА 3. СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА		3	2	
3.1	Политика и стратегия за човешките ресурси			
3.2	Необходимост от разработване на стратегия за човешките ресурси			
3.3	Разработване на стратегии за човешките ресурси			
ТЕМА 4. ПРОЕКТИРАНЕ И АНАЛИЗ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ		4	3	
4.1	Необходимост и същност на проектирането и анализа на длъжностите в организацията			
4.2	Проектиране на длъжности			
4.3	Длъжностна характеристика			

4.4	Анализ на длъжностите в организацията			
ТЕМА 5. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ, НАБИРАНЕ И ПОДБОР НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		4	2	
5.1	Определяне на потребностите от човешки ресурси			
5.2	Набиране на човешки ресурси в организацията			
5.3	Подбор на човешки ресурси			
ТЕМА 6. РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		4	3	
6.1	Икономиката на знанието и инвестиции в човешки капитал			
6.2	Същност и цели на обучението на човешките ресурси			
6.3	Етапи на обучението на човешките ресурси			
6.4	Методи на обучението на човешките ресурси			
6.5	Планиране и управление на кариерата			
ТЕМА 7. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		4	3	
7.1	Фактори, влияещи върху използването на човешките ресурси			
7.2	Показатели за използването на човешките ресурси			
7.3	Норми за разход на труд			
ТЕМА 8. ОЦЕНЯВАНЕ НА ТРУДОВОТО ПРЕДСТАВЯНЕ		3	2	
8.1	Същност, цели и модели на оценяване. Видове оценки на човешките ресурси			
8.2	Методи на оценяването на човешките ресурси			
ТЕМА 9. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ТРУДА		4	3	
9.1	Основни изисквания към организацията на работната заплата в организацията			
9.2	Форми и системи на заплащане на труда			
9.3	Образуване на индивидуалната работна заплата на работниците и служителите			
ТЕМА 10. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА		3	2	
10.1	Същност на безопасните и здравословни условия на труд			
10.2	Управление на безопасността и здравето при работа в организациите			
10.3	Показатели за оценяване на условията на труд			
10.4	Режим на труд и почивка			
ТЕМА 11. СТИМУЛИРАНЕ И МОТИВИРАНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		3	2	
11.1	Система за стимулиране на човешките ресурси			
11.2	Мотивация на човешките ресурси			
11.3	Мотивационни модели и теории			
11.4	Мотивационни подходи в организацията			
ТЕМА 12. СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ				
12.1	Същност и цел на социалното осигуряване	3	2	
12.2	Принципи и функции на социалното осигуряване			
12.3	Задължения и разпределение на разходите между работодател и наето лице			
ТЕМА 13. ТРУДОВИ ОТНОШЕНИЯ В ПРЕДПРИЯТИЕТО		3	2	
13.1	Организации на работниците и служителите			
13.2	Колективни трудови преговори и договори			
13.3	Колективни трудови спорове			
13.4	Индивидуални трудови отношения			
		Общо:	45	30

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1.	Курсов проект	1	30
1.2.	Тест с отворени и затворени въпроси	2	40
Общо за семестриален контрол:		3	70
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1.	Изпит (тест) с отворени и затворени въпроси	1	65
Общо за сесиен контрол:		1	65
Общо за всички форми на контрол:		4	135

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Калчев, Р., К. Антонова. Управление на човешките ресурси. Варна, Изд. „Наука и икономика”, 2014.
2. Шопов, Д и др. Как да управляваме човешките ресурси в предприятието. София, ИК „Труд и право”, 2013.
3. Илиев, Й. Управление на човешките ресурси – избрани теми. София, Издателски комплекс УНСС, 2014.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Богданова, М. Подбор и оценяване на персонал. София, Унив. изд. „Св. Климент Охридски”, 2013.
2. Веснин, В.Р., Управление човешките ресурси. Теория и практика. Москва, „Проспект”, 2016.
3. Владимирова, К. Стратегическо управление на човешките ресурси. София, Изд. на НБУ, 2009.
4. Владимирова, К. и др. Управление на човешките ресурси – курсове и тематични направления за специализации към магистърска програма „Бизнес администрация”. София, Унив. изд. на НБУ, 2014.
5. Джонев, С., Пл. Димитров. Организационно консултиране. Мениджмънт, Управление на човешките ресурси. Том 1, 2, 3. София, Ен Джи Би Консултинг, 2014.
6. Калчев, Р. Върху някои аспекти на продължаващото професионално обучение в България. Свищов, сп. „Икономика 21”, Година III, книга 2, с. 76-102, 2013.
7. Калчев, Р. Актуални въпроси на качеството на труда в сектор „Строителство” в България. Варна, ИК „Геа – Принт”, 2013.
8. Калчев, Р., Управление на персонала. Варна, Изд. „Наука и икономика”, 2009.