

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**  
**ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДЕН ФАКУЛТЕТ**  
**КАТЕДРА „СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ“**

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Ректор:**

(Проф. д-р Пл. Илиев)

**У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А**

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „ФИНАНСОВО СЧЕТОВОДСТВО II ЧАСТ“

ЗА СПЕЦ: „Счетоводство и одит“; ОКС „бакалавър“ – дистанционно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 3; СЕМЕСТЪР: 6

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 210 ч.; в т.ч. аудиторна 15 ч.

КРЕДИТИ: 7

РАБОТЕН ЕЗИК: български

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>15</b>
В т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	<b>6</b>
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	<b>9</b>
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>195</b>
В т.ч.:	
• ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ КОНСУЛТАЦИИ	<b>8</b>
• САМОПОДГОТОВКА	<b>187</b>

Изготвили програмата:

1. ....  
(доц. д-р Венелин Георгиев)

2. ....  
(доц. д-р Слави Генов)

Ръководител катедра: .....  
„Счетоводна отчетност“ (доц. д-р Слави Генов)

## I. АНОТАЦИЯ

Учебната дисциплина „Финансово счетоводство II част“ осигурява необходимите теоретични, методологични и практико-приложни знания по проблемите на организацията и методиката на отчитане на разходите за дейността, методите за калкулиране себестойността на продукцията и услугите, отчитането на стоките операции, на приходите и резултатите от тях и съставянето на годишния финансов отчет. Всички организационни и методически въпроси са разпределени по предметен признак, а въпросите за отчитането на разходите и приходите по отраслов признак. По този начин студентите усвояват знанията за конкретните отчетни обекти с цел приложимостта им в съответните стопански предприятия. В необходимата степен на задълбоченост се разглеждат и въпросите на годишното счетоводно приключване и елементите на годишния финансов отчет. Това е пряко обвързано и с данъчните аспекти при определяне на облагаемия финансов резултат на предприятието за целите на корпоративното облагане и счетоводната му интерпретация на база приложимите счетоводни стандарти. Посредством решаването на конкретни задачи и практически казуси студентите получават възможност за пряка адаптация към действащата стопанска практика при тяхната последваща реализация като високо квалифицирани специалисти с широка професионална подготовка.

## II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
<b>Тема 1: Отчитане на разходите.</b>	
1.1.	Същност и класификация на разходите.
1.2.	Отчитане на разходите по икономически елементи.
1.3.	Отчитане на разходите за основна дейност.
1.4.	Отчитане на разходите за спомагателна дейност.
1.5.	Отчитане на загубите от брак в основната дейност.
1.6.	Установяване и оценка на незавършеното производство.
1.7.	Отчитане на административните разходи и разходите за продажби.
1.8.	Отчитане на финансовите и извънредните разходи.
<b>Тема 2: Калкулиране на себестойността на продукцията и услугите.</b>	
2.1.	Основни понятия във връзка с калкулирането на себестойността.
2.2.	Методи за калкулиране себестойността на продукцията и услугите.
<b>Тема 3: Счетоводно отчитане на продукцията и приходите от нейната продажба.</b>	
3.1.	Същност, оценка и документиране на продукцията и нейната продажба.
3.2.	Организация на синтетичното и аналитично отчитане на продукцията.
3.3.	Отчитане на постъплените и продажбите на продукцията.
<b>Тема 4: Особености на счетоводното отчитане на разходите и приходите от строителната дейност.</b>	
4.1.	Особености на строителната дейност и организация на счетоводното отчитане на разходите.
4.2.	Отчитане на разходите за строителна дейност.
4.3.	Отчитане на приходите от изпълнени СМР и готови продукти.
<b>Тема 5: Особености на счетоводното отчитане на разходите и приходите от транспортните дейности.</b>	
5.1.	Особености на транспортните дейности и организация на отчитането на разходите.

5.2.	Отчитане на разходите за транспортните и калкулиране себестойността на превозите.
5.3.	Отчитане на приходите от транспортните дейности.
<b>Тема 6: Особености на отчитането на стоките операции.</b>	
6.1.	Особености на търговската дейност и организация на отчитането на стоките операции.
6.2.	Документиране и отчитане постъплението на стоки.
6.3.	Документиране и отчитане продажбата на стоки.
6.4.	Отчитане на резултатите от инвентаризацията на стоките.
<b>Тема 7: Отчитане на приходите, произтичащи от основните дейности.</b>	
7.1.	Отчитане на финансовите и извънредните приходи.
7.2.	Отчитане на приходите от субсидии и дотации.
7.3.	Отчитане на приходите от други продажби.
<b>Тема 8: Счетоводно отчитане на финансовите резултати.</b>	
8.1.	Характеристики на финансовите резултати и тяхното формиране.
8.2.	Счетоводно установяване, обобщаване и разпределение на финансовите резултати.
<b>Тема 9: Годишно счетоводно приключване и годишен финансов отчет на предприятието.</b>	
9.1.	Характеристика и етапи на годишното счетоводно приключване.
9.2.	Съдържание и методики на съставянето на отделните елементи на годишния финансов отчет.
9.3.	Обсъждане, проверка, заверка, представяне и публикуване на ГФО.

### **III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

Учебните ресурси, чрез които се осъществява учебния процес по дисциплината „Финансово счетоводство II част” в дистанционна форма на обучение са електронен учебник, електронно учебно помагало, мултимедийни презентации.

Обучението по дисциплината включва няколко основни вида учебни дейности, които способстват за по-лесното и по-добро усвояване на учебния материал, а именно: предварително уточнено разписание на срещите с преподавателя, предоставяне на достъп до база от данни с необходима информация за самоподготовка, участие в дистанционни форуми за обсъждане на различни теми.

### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ**

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
<b>1.</b>	<b>Семестриален (текущ) контрол</b>		
1.1.	Задание/курсова работа	1	85
<b>Общо за семестриален контрол:</b>		<b>1</b>	<b>85</b>
<b>2.</b>	<b>Сесиен (краен) контрол</b>		
2.1.	Изпит (присъствен тест)	1	110
<b>Общо за сесиен контрол:</b>		<b>1</b>	<b>110</b>
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>2</b>	<b>195</b>

<sup>1</sup> Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

## **V. ЛИТЕРАТУРА**

### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Електронни учебни материали по дисциплината „Финансово счетоводство“, качени в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Генов, Сл. Финансово счетоводство, Гея принт, Варна, 2016 г.
2. Тодоров, Г. и др. Счетоводство на предприятието, Стено, Варна, 2009 г.
3. Душанов, Ив., Димитров, М. Курс по счетоводство на предприятието, Тракия-М, С, 2015 г.
4. Дурин, Ст., Дурина, Д. Счетоводство на предприятието, ФорКом, С, 2014 г.
5. Тодоров, Г и др., Сборник от задачи по счетоводство на предприятието, Гея принт, Варна, 2013 г.
6. Генов, Сл., Отчитане, представяне и оповестяване на биологичните активи, Изд. Наука и икономика, Варна, 2016 г.
7. Георгиев, В., Св. Стефанов, И. Тончев. Счетоводство /учебник/, Изд. Наука и икономика, Варна, 2014 г.
8. Филипова, Ф., В. Георгиев, Св. Стефанов и др. Прилагане на МСС/МСФО в България: Състояние и резултати, Изследване, Изд. Наука и икономика, Варна 2013 г.
9. Свраков, Ан. и др. Счетоводство 2014 /2013, 2012, 2011 и др./, Труд и право, С, 2014 г.
10. Национални счетоводни стандарти
11. Брезоева, Б., Свраков, Ан. Международни счетоводни стандарти, приети за приложение в ЕС през 2014 г., Труд и право, С, 2014 г.
12. Mackenzie, V., Coetsee, D. etc. Международни стандарти за счетоводство и финансова отчетност 2014 /коментари и приложения/, Wiley & Данимекс, С, 2014 г.
13. Закон за счетоводството
14. ДИРЕКТИВА 2013/34/ЕС НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 26 юни 2013 година относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някои видове предприятия, Официален вестник на ЕС, L 182 от 29.06.2013 г.
15. Закон за данък върху добавената стойност.
16. Закон за корпоративното подоходно облагане.
17. Закон за данъците върху доходите на физическите лица.
18. Закон за здравното осигуряване.
19. Кодекс за социално осигуряване.