

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ЯЗЫКОВОГО ОБУЧЕНИЯ**  
**КАФЕДРА ЗАПАДНОЕВРОПЕЙСКИХ ЯЗЫКОВ**

---

---

**УТВЕРЖДАЮ :**  
**Ректор:**  
**(Профессор д-р Пл. Илиев)**

**У Ч Е Б Н А Я   П Р О Г Р А М М А**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ: “СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК - НЕМЕЦКИЙ”;**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ: „Международный туризм“; ОКС „бакалавр“**

**КУРС ОБУЧЕНИЯ: 3; СЕМЕСТР: 5;**

**ОБЩАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ НАГРУЗКА: 180 ч.; в т.ч. аудиторная 60 ч.**

**ЗАЧЕТНЫЕ ЕДИНИЦЫ (КРЕДИТЫ): 6**

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ ЗАНЯТИЙ СОГЛАСНО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

<i>ВИД УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</i>	<i>ВСЕГО ЧАСОВ</i>	<i>НЕДЕЛЬНАЯ НАГРУЗКА (часы)</i>
ЛЕКЦИИ	-	
УПРАЖНЕНИЯ (семинарские занятия/ лабораторные упражнения)	60	4
ВНЕАУДИТОРНАЯ ЗАНЯТОСТЬ	120	-

**Подготовили программу:**

1.....  
(Ст.преп. М. Попова)

2.....  
(Ст.преп. Д. Йосифова)

**Заведующий кафедрой Западноевропейских языков: .....**  
(ст. преп. Соня Щерева)

## I. АННОТАЦИЯ

Модуль предназначен для студентов, желающих пройти курс обучения в области туризма, который проводится целиком на немецком языке. Цель курса обучения – развитие языковых и коммуникативных умений студентов бакалавриата, специальности “Международный туризм”. Совершенствуются целевой язык посредством работы над конкретными грамматическими и лексическими категориями, умения, необходимые для работы в области туризма на основе симуляций, казусов, текстовых анализов, деловая корреспонденция и др. с целью усвоения специфических языковых конструкций и высказываний, характерных для туристической сферы, развиваются конкретные коммуникативные умения со стороны обучающихся.

## II. ТЕМАТИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

No. по пор ядк у	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ И ПОДТЕМ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ		
		Л	СЗ	ЛУ
<b>1.</b>	<b>Touristisches Marketing · Management</b>		<b>20</b>	
1.1.	Marketing im Fremdenverkehr – Wesen und Inhalt			
1.2.	Touristisches Management – Wesen und Inhalt			
1.3.	Das Personalmanagement			
1.4.	Globalisierung in der Tourismuswirtschaft			
<b>2.</b>	<b>Der Zahlungsverkehr im Tourismus</b>		<b>10</b>	
2.1.	Aufgaben und Arten des Geldes			
2.2.	Zahlungsarten			
2.3.	Scheckrecht			
2.4.	Elektronischer Zahlungsverkehr			
<b>3.</b>	<b>Tourismus und Kommunikationen</b>		<b>20</b>	
3.1.	Die mündliche Kommunikation			
3.2.	Die schriftliche Kommunikation			
3.3.	Möglichkeiten der Textübermittlung			
3.4.	Briefformulierung			
3.5.	Standardbriefe im Geschäftsverkehr			
<b>4.</b>	<b>Auf der Suche nach einem günstigen Arbeitsplatz</b>		<b>10</b>	
4.1.	Die Stellensuche			
4.2.	Die Bewerbung			
4.3.	Bewerbungsschreiben			
4.4.	Der Lebenslauf			
4.5.	Das Bewerbungsgespräch			
	<b>Общо:</b>		<b>60</b>	

### **III. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:**

<b>№. по порядку</b>	<b>ВИД И ФОРМА КОНТРОЛЯ</b>	<b>Количество часов</b>	<b>ВАЗ ч.</b>
<b>1.</b>	<b>Текущий контроль (во время семестра)</b>		
1.1.	Презентация	<b>1</b>	<b>40</b>
1.2.	Тест (с разнообразными открытыми и закрытыми вопросами)	<b>1</b>	<b>40</b>
<b>Всего часов для текущего контроля:</b>		<b>4</b>	<b>80</b>
<b>2.</b>	<b>Конечный контроль (во время сессии)</b>		
2.1.	Экзамен (тест)	<b>1</b>	<b>40</b>
<b>Всего часов для конечного контроля:</b>		<b>1</b>	<b>40</b>
<b>Всего часов для всех форм контроля:</b>		<b>5</b>	<b>120</b>

### **IV. ЛИТЕРАТУРА**

#### **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ (ОСНОВНАЯ) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Попова, М., „Deutsch für die Tourismuswirtschaft“ (учебник - часть 1 / 2) ,  
издательство „Наука и экономика“ - Варна, 2014 г.

#### **РЕКОМЕНДАТЕЛЬНАЯ (ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Попова, М. „Tourismus und Kommunikationswege“, издательство „Наука и экономика“ - Варна, 2009
2. Геннадиева, Д., Ноева, М. „Wind in den Segeln“, издательство „Наука и экономика“ - Варна, 2005
3. Sachs Rudolf, Deutsche Handelskorrespondenz Neu, Hueber 2002
4. Nenkova Penka, Wie schreibe ich...? Teil 2, Atlantis KL Sofia
5. Schröder G. - Lexikon der Tourismuswirtschaft, 4. Auflage, Hannelore Niedecken GmbH
6. Freyer, W. Tourismus: Einführung in die Fremdenverkehrsökonomie, Oldenbourg Verlag 2001.