



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00001          Поделение: _____          Изходящ номер: РД-21-1335 от дата 01/09/2015          Коментар на възложителя:          „Изработка на веб-базирана платформа за управление и достъп до дигиталния архивен фонд на Университетската библиотека на Икономически университет – Варна“</p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ		
Адрес БУЛ. КНЯЗ БОРИС I 77		
Град ВАРНА	Пощенски код 9002	Държава Р България
За контакти	Телефон 0882 164521; 0882 164755	
Лице за контакти инж. Александър Францев, Владимир Новаков		
Електронна поща konkursi@ue-varna.bg	Факс 052 643365	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.ue-varna.bg">www.ue-varna.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924">http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Изработка на уеб-базирана платформа за управление и достъп до дигиталния архивен фонд на Университетската библиотека на Икономически университет – Варна

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството <hr/> код NUTS:	Място на изпълнение на доставката <hr/> код NUTS:	Място на изпълнение на услугата Икономически университет – Варна – гр. Варна, бул. "Княз Борис I" № 77, Учебен блок – 1 – Университетска библиотека код NUTS: BG331

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в

предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Изработка на уеб-базирана платформа за управление и достъп до дигиталния архивен фонд на Университетската библиотека на Икономически университет – Варна съгласно техническо задание – 1 брой

На прогнозна стойност – сума ненадвишаваща левовата равностойност по фиксинга на БНБ (1.95583 лв. за 1 евро) на 94 400.00 евро (деветдесет и четири хиляди и четиристотин евро) или 184 630.35 лв. (сто осемдесет и четири хиляди шестстотин и тридесет лева и 35 ст.), без включен ДДС.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48329000	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Изработка на уеб-базирана платформа за управление и достъп до дигиталния архивен фонд на Университетската библиотека на Икономически университет – Варна съгласно техническо задание – 1 брой

На прогнозна стойност – сума ненадвишаваща левовата равностойност по фиксинга на БНБ (1.95583 лв. за 1 евро) на 94 400.00 евро (деветдесет и четири хиляди и четиристотин евро) или 184 630.35 лв. (сто осемдесет и четири хиляди шестстотин и тридесет лева и 35 ст.), без включен ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 184630.35 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/03/2016 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1.Гаранция за участие в процедурата е сума в размер на 1800 лв. /хиляда и осемстотин лева/, внесена по сметка на ИУ - Варна IBAN: BG53 IORT 7377 3306 8945 00, BIC: IORTBGSF при ТБ „ИНВЕСТБАНК“ АД - клон Варна или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане или усвояване. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция - (по образец на банката), се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 90 (деветдесет) дни от датата на представяне на офертата. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие се извършва съгласно чл. 61 и 62 от ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие в случаите на чл. 61, ал. 2 от ЗОП.

2.Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 4% (четири процента) от стойността на договора (без ДДС). Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по банкова сметка на ИУ - Варна IBAN: BG53 IORT 7377 3306 8945 00, BIC: IORTBGSF при ТБ „ИНВЕСТБАНК“ АД - клон Варна или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа 1% (един процент) от гаранцията за изпълнение, за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, а останалата част освобождава след приемане на изпълнението.Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя оригинал на банковата гаранция или платежен документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция (по образец на банката), в нея е изрично записано, че: е безусловна и неотменима; е в полза на Възложителя; е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Средствата, предвидени за финансиране изпълнението на предмета на обществената поръчка са по Програма БГ08 е със средства по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 по дейност 3. Осигуряване на специализиран софтуер за организация и контрол на достъпа и ползването на дигиталните копия през електронния каталог на библиотеката, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства". Плащането се извършва по банков път, в левове, в 30 дневен срок по следната схема:

- 1.20% от стойността на договора – авансово след сключване на договора и представяне на проформа фактура.
- 2.80% от стойността на договора – след пълно окончателно приключване на изпълнението на услугата (въвеждане в експлоатация, разработване на работната документация, обучение и др.), подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението от Възложителя без забележки на уеб-базирана платформа за управление и достъп до дигиталния архивен фонд на Университетската библиотека на Икономически университет – Варна и представяне на фактура.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят изисква създаването на юридическо лице, ако участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Когато участникът е обединение, неговите членове сключват договор помежду си. 1. Договорът трябва да предвижда следните условия: а) че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на нас-тоящата обществена поръчка; б) че член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; в) че изпълнението на обществената поръчка, включително плащанията, са отговорност на упълномощен член на обединението; г) че обединението е създадено със срок до окончателното и пълно изпълнение на обществената поръчка и всички членове на обединението са задължени да останат в него за този срок, в т. ч. до края на гаранционния срок съгласно подписания договор за изпълнение на поръчката. 2. Членовете на обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението при изпълнението на настоящата обществена поръчка – с договора или с отделен документ, подписан от лицата в обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. 3. Договорът трябва да указва кой/кои от членовете на обединението ще бъде/ат пряко отгово-рен/ни за изпълнението на всяка от дейностите по предмета на обществената поръчка. 4. Когато участникът е обединение, но

не представи договора за създаването на обединението, или в представения договор липсват клаузи за изпълнението на условията по т. 3.1.а.-3.1.в., или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. 5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки член на обединението представя необходимите документи съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП и тези, изискани в документацията на обществената поръчка. Документите по чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП се представят само за участниците чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. 6. Възложителят може да изиска от всеки участник да докаже регистрацията си в професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. При процедурите за възлагане на обществени поръчки за услуги, доколкото участниците трябва да притежават специално разрешение или да членуват в определена организация, за да могат да изпълняват в своята страна съответната услуга, възложителят може да изиска от тях да докажат наличието на такова разрешение или членство. Възложителят няма да изисква набавянето на сертификат или документ за регистрация от административен орган, ако участникът представи еквивалентен документ, издаден от държавата, в която е установен. 7. Критериите за подбор са поставени/приложени към обединението-участник, а не към всяко от лицата, включени в него. В случаите по чл.49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

## **III.2) Условия за участие**

### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
- 2.Представяне на участника (по образец – Приложение 1), включващо:
  - 2.1.Административни сведения за участника.
  - 2.2.Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата.
  - 2.3.Административна справка, в която се посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; Когато участникът е физическо лице – копие от документа за самоличност.
  - 2.4.Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47 ал.1 т.1 букви от "а"-"д" включително, т.2, 3 и 4, ал.2 т. 1, ал. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника от процедурата (по образец – Приложение 2);

<p>3. Копие на договора за обединение (при участници обединения), а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;</p> <p>4. Оригинал на банкова гаранция за участие (по образец на банката) или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;</p> <p>5. Декларация, че участникът е запознат с наличния библиотечен софтуер (свободен текст);</p> <p>6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП (по образец – Приложение 4)</p> <p>7. В случай на участие на подизпълнители се попълва и декларация за съгласие от тяхна страна / оригинал/ – за всеки от подизпълнителите поотделно (по образец – Приложение 5)</p> <p>8. Декларация, че участникът е съгласен с условията на договора, приложен в документацията (по образец – Приложение 6).</p> <p>9. Декларация за срок на валидност на офертата (по образец – Приложение 7).</p> <p>10. Декларация във връзка с чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец – Приложение 8).</p> <p>11. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 106, § 1, букви (б), (в), (е), чл. 107, § 1, буква (б) и чл. 109, § 2 буква (а) от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (по образец – Приложение 9).</p> <p>12. ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (по образец – Приложение 10).</p> <p>13. Техническо предложение (по образец – Приложение 11) за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение на поръчката, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (по образец – Приложение 12).</p> <p>14. Ценово предложение (по образец – Приложение 13).</p> <p>Участник в процедурата се отстранява, когато: 1. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; 2. по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор 3. наличието на обстоятелства по чл. 47 ал. 1 т. 1 букви от "а" – "д" включително, т. 2, 3 и 4, ал. 2 т. 1, ал. 5 от ЗОП. 4. представил оферта, която е непълна; 5. представил оферта, в която не е използвал приложените към настоящата документация образци; 6. представената оферта не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.</p>	
<p><b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Не се изискват документи за доказване на минимални изисквания за икономическо и финансово състояние</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Не се поставят минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p>	<p>Минимални изисквания (когато е</p>

<p>1. Списък на извършените доставки или услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години /2012, 2013 и 2014 г./, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (по образец - Приложение 3)</p> <p>2. Копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент за управление на качеството с обхват включващ системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.</p> <p>3. Копие на валиден сертификат ISO 27001:2005 или еквивалент за управление на сигурността на информацията като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент;</p> <p>4. Копие на валиден сертификат ISO 20000:2005 или еквивалент за управление на ИТ проекти като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум поддържане и управление на ИТ и мрежови комуникационни системи или еквивалент;</p> <p>5. Списък на техническите лица, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалният им опит;</p>	<p>приложимо):</p> <p>1. Участникът трябва да е изпълнил не по-малко от една услуга еднаква или сходна с предмета на поръчката, извършена през последните 3 /три/ години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите. * (Под сходна с предмета на поръчката да се разбират: проекти за внедряване на системи за управление на цифрови документи с обхват подобен на обхвата на настоящата процедура, в т.ч. и проектиране и разработване на информационни системи за управление на цифрово съдържание). Изискването се доказва с представяне на списък на извършените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга; Списъкът-декларация се подписва, от лицето, представляващо участника.</p> <p>2. Участникът трябва да има внедрена система по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент. Изискването се доказва с представяне на копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент за управление на качеството с обхват, включващ системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент.</p> <p>3. Участникът трябва да има внедрена система по стандарт</p>
---	---



	<p>ISO 27001:2005 или еквивалент за управление на сигурността на информацията като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент;</p> <p>Изискването се доказва с представяне на копие на валиден сертификат ISO 27001:2005 или еквивалент за управление на сигурността на информацията като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум системна интеграция на ИТ проекти, управление на ИТ проекти и одит на информационни системи или еквивалент.</p> <p>4.Участникът трябва да има внедрена система по стандарт ISO 20000:2005 или еквивалент за управление на ИТ проекти като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум поддържане и управление на ИТ и мрежови комуникационни системи или еквивалент.</p> <p>Изискването се доказва с представяне на копие на валиден сертификат ISO 20000:2005 или еквивалент за управление на ИТ проекти като обхвата на сертификата трябва да включва като минимум поддържане и управление на ИТ и мрежови комуникационни системи или еквивалент.</p> <p>5.Да разполага за изпълнение на поръчката с назначени на работа в организацията, както следва:</p> <p>5.1.Експерт 1: Ръководител на софтуерна разработка, притежаващ висше образование – информатика, информационни системи и технологии или еквивалент; да е участвал в реализацията на не по-малко от 3 проекта в областта на информационните технологии, свързани с разработката на многослойни информационни решения базирани на многослойни архитектури и/или архитектури ориентирани към услуги.</p>
--	---

	<p>2.Експерт 2: Администратор на база данни, да притежава висше образование: информатика и/или математика или еквивалент. Професионален опит минимум 5 г. като софтуерен разработчик и проектант на бази данни и да е участвал като проектант на бази данни в не по-малко от 3 проекта за информационни системи.</p> <p>3.Експерти 3 и 4: Разработчици на уеб приложение, притежаващи висше образование в сферата на информатиката, информационните системи и технологии или еквивалент. Професионален опит по специалността минимум 5 г.; Участие/работа в не по-малко от 2 проекта в областта на разработването на информационните системи с помощта на технологии за уеб програмиране.</p> <p>4.Експерт 5: Информационна сигурност, притежаващ висше образование в областта на информатиката, информационните системи и технологии и/или еквивалент; Професионален опит минимум 2 г. в областта на информационната сигурност в разработване, внедряване и поддръжка.</p>
--	---

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да  Не**

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да  Не**   
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да  Не**

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога</b> (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____		
<b>IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>IV.2) Критерий за оценка на офертите</b>		
<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)		
<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1	Техническо предложение	50%
2	Ценово предложение	50%
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3) Административна информация</b>		
<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b> _____ _____		
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b> Ако да, посочете къде:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b> Срок за получаване на документация за участие Дата: 24/09/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:	
<hr/> <hr/>	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b> Дата: 01/10/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00	
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b> До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: 02/10/2015 дд/мм/гггг Час: 09:00 Място (когато е приложимо): зала 205, Основна сграда на Икономически университет, бул.Княз Борис I 77 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<hr/>	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
<hr/>	

<p><b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b></p> <p>Във връзка с обстоятелството, че Възложителят е използвал възможността по чл.64, ал.3 от ЗОП за намаляване на крайният срок за получаване офертите с 5 дни, разясненията по чл.29 от ЗОП ще се публикуват в профила на купувача. Възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията в „Профил на купувача“ за участие в процедурата на интернет адрес:  <a href="http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924">http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924</a>          Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията в „Профил на купувача“ на следния ел.адрес:  <a href="http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924">http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18924</a>          Всеки участник може да изтегли безплатно документацията за участие.</p>
--

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсаadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.срс.bg">http://www.срс.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 03/09/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		