



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

ДОГОВОР

за услуга с с предмет

„Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” в изпълнение на Проект № BG051PO001-3.1.09-0018

„Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

№.....130/04.11.2014г.....

Днес, 04.11.2014г. в гр. Варна, на основание решение № РД-14-3984/17.10.2014г. на Зам. ректора по „ФиМБ” на ИУ-Варна за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – договаряне без обявление /протокол вх.№ 624/17.10.2014г. и доклад вх.№ 625/17.10.2014г. на комисия назначена със заповед № РД-06-4046/16.10.2014г. на Зам. ректора по „ФиМБ” на ИУ - Варна, и решение № РД-14-4070/17.10.2014г. на Зам.ректора по „ФиМБ” на ИУ - Варна за обявяване на класираните кандидати, между:

1. **Икономически университет - гр. Варна**, със седалище и адрес на управление гр.Варна, п.к.9002, бул.“Княз Борис I” 77, идентификационен номер 000083619, идентификационен номер по ДДС BG000083619, представляван на основание заповед РД 14-1610/15.06.2011г. от проф. д-р Стоян Андреев Стоянов - Зам. ректор по „ФиМБ” и Анета Николаева Великова - Главен счетоводител , наричан по-нататък **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

2. **“Гала Тур” ООД**, със седалище и адрес на управление гр.Варна, п.к.9002, бул.“Княз Борис I” 111, офис 2 идентификационен номер 103793187, идентификационен номер по ДДС BG103793187, IBAN: BG34 DEMI 9240 1000 0682 97 BIC: DEMIBGSF при „Търговска банка Д” АД, представлявано от Димитър Георгиев Лефтеров в качеството му на управител, наричан по-нататък **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане дейностите, включени в обществената поръчка с предмет: „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” в изпълнение на Проект № BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”. Конкретните дейности, предмет на договора, са посочени в Ценовото и Техническото предложение на Изпълнителя - неразделна част от настоящия договор.

(2) Качеството и очакваните резултати от изпълнение на дейностите по предмета на договора трябва да съответстват на изискванията на настоящия договор, на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

1. (1)Стойността на настоящия договор е до 3 180.00лв. (три хиляди сто и осемдесет лева) без включен ДДС, в т. ч. за провеждане на семинара, както следва:

- За наемане на 3 зали за провеждане на семинара (една зала за семинара по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” за 1 ден и две зали за семинара по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване

Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

качеството на подготовката за академично преподаване" за 1 ден 833.33лв. (осемстотин тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) без включен ДДС.

- По две кафе паузи на участниците (с прогнозна бройка 72 души за двата семинара общо) – единична цена за един участник 5.00лв. (пет лева) без включен ДДС.

- Обяд на участниците (с прогнозна бройка 72 души за двата семинара общо) – единична цена за един участник 22.50лв. (двадесет и два лева и петдесет стотинки) без включен ДДС.

(2) Посоченият в техническата спецификация брой участници е индикативен. При провеждане на всяко конкретно събитие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва право да променя броя им, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да променя посочените в ценовата си оферта единични цени.

(3) Плащанията се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол и издаване на фактура.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнената услуга при условията и сроковете, определени в настоящия договор;
2. Да получи уговореното възнаграждение за изпълнената услуга в размера и по реда, определени в настоящия договор;

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Ценово и Техническо предложение, и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** варианти за организиране на конкретно събитие (списък на възможни хотели, ресторанти, конферентни зали /когато е приложимо) не по-късно от 10 дни преди датата на събитието, които трябва да отговарят на посочените в техническото предложение на изпълнителя. Предложените варианти не могат да променят цената, посочена в ценовата оферта на Изпълнителя, за всяко отделно събитие.
3. Да съгласува дизайна на промоционалните материали (когато е приложимо) с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди тяхното изработване.
4. Да осигури свой отговорен представител по време на организирането и провеждането на всяко едно събитие, предмет на настоящия договор.
5. Да представи доклади за извършена работа и след изпълнение на всеки отделен компонент от услугата и окончателен доклад, съгласно изискванията и в сроковете, посочени в Техническото предложение.
6. Да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението на договора.
7. Да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
8. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.
9. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма интерес да бъде разкривана. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

10. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права.
11. Да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
12. Да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на договора, относно определението за нередност и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че всички негови служители са запознати с определението за нередност.
13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените дейности по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническата спецификация, и Техническото предложение, включително и да ползва авторските права върху всеки материал и др., предмет на авторско право.
2. Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.
3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представяне на видовете отчети съгласно изискванията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация и Техническото предложение.
4. Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез упълномощените от него лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности и да изисква тяхното преработване, доработване и др. в случаите, когато същите са непълни, не съответстват на изискванията му, съгласно Техническата спецификация.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. При пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор.
2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнение на услугите и разработките.
3. Да конкретизира изпълнението на отделните компоненти от услугата по настоящия договор с писмена заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до 10 (десет) работни дни преди датата на съответното събитие, като ясно посочва конкретните параметри на логистиката - описание на събитието/промоционалните материали, конкретния брой участници, хотел за настаняване, ресторант, конферентна зала, където е приложимо.
4. Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** окончателния дневен ред на всяко събитие и окончателен списък на участниците 3 (три) работни дни преди датата на провеждането му.
5. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.
6. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на необходимост.

IV. УСЛОВИЯ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 6. Срокът за изпълнението на договора е до 15.11.2014 г.

V. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 7. Авторските права върху резултатите от изпълнението на този договор, обект на авторско право, принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл. 42 от ЗАПСП, срещу заплатената цена по настоящия договор.

VI. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) При забавено изпълнение на задължения по договора, свързани с изпълнението на съответната дейност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за забава в размер на 0.1% (нула цяло и един

Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерството на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената, определена за изпълнение на съответната дейност, съгласно Приложение № 2.

(2) При пълно неизпълнение на договора като цяло, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от цената на договора.

(3) При забава на плащанията по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на съответното забавено плащане.

(4) За неизпълнението на други задължения по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от стойността на договора за всяко констатирано нарушение.

(5) Всяка страна има право да развали настоящия договор с двуседмично писмено предизвестие при забавено, частично, лошо или пълно неизпълнение на ответната страна и да търси обезщетение за нанесените вреди.

(6) Страната, която е понесла вреди, надвишаващи размера на неустойката, може да търси обезщетение по общия исков ред.

Чл. 9. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с извършване и предаване на договорената работа;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки, но **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените до прекратяването и приети без забележки дейности;
3. едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по договора;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30-дневно писмено предизвестие по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

Чл. 11. При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения, съгласно българското законодателство.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Във връзка с изпълнението на договора, страните се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Чл. 13. Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 14. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

Чл. 15. Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на договора са валидни ако са направени в писмена форма и са връчени лично срещу подпис, изпратени с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс. Изпратените по факс материали се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

Чл. 16. Всяка страна се задължава при промяна на адреса, телефонни номера, факсове и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна в 3 (три) дневен срок.

Чл. 17. Отговорни лица по изпълнение на настоящия договор:

От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Доц. д-р Евгения Тонкова – ръководител проект

Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

тел: +359 882 164 699, ел. адрес: evge@mbox.digsys.bg

От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Антония Дончева – специалист маркетинг, продажби и реклама

Ива Генова – управител хотел,

Тел: +35952 910 800, факс 052 910 801,

ел.поща: marketing@grandhoteldimyat.com

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – един за изпълнителя и три за възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор е подписан в рамките на BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна” с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на договора се носи от Икономически университет – Варна и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз или на Управляващия орган.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
Зам. Ректор /проф. д-р Стоян Стоянов/

.....
Гл. Счетоводител /Анета Великова/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Управител /Димитър Лефтеров/



Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерството на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg



Европейски социален фонд

Приложение 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

Долуподписаният, Димитър Георгиев Лефтеров

в качеството ми на Управител

на „Гала тур“ ООД – гр. Варна

ЕИК 103793187

След запознаване с документацията за участие в открита процедура съгласно чл.91, ал.2 от ЗОП, с предмет: „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите”, в изпълнение на договор: BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”, ние предлагаме:

1. Организация на 2 броя семинари по дейности 5 и 6, включващи:

По дейност 5 един семинар проведен в две паралелни сесии за които ще бъдат осигурени:

- зала за 15 участника+ 2 лектора+ 1 член от екипа по проекта

- зала за 15 участника+2 лектора+ 1 член от екипа на проекта

По дейност 6:

- зала за 30 участника + 4 лектора+2 члена от екипа на проекта

Продължителност: 1 ден за всеки семинар, като семинара по дейност 5 се провежда в две различни зали в един ден, а семинара по дейност 6 се провежда в една зала в ден различен от деня, в който се провежда семинара по дейност 5

Семинарите ще бъдат обезпечени с:

- необходимата техника/оборудване за презентации и озвучаване, наличие на безплатен високоскоростен интернет;

- по две кафе-паузи на ден включващи – топли напитки, вода за 36 души, за всеки един семинар (или общо 72 души)

- обяд за 36 души за всеки един семинар (или общо 72 души), включващи – салата, основно ястие, десерт, минерална вода

2. Място на провеждане на семинарите: Гранд хотел „Димят”, гр. Варна, бул. „Княз Борис I” №111

3. Място на провеждане на обяда на семинара: Гранд хотел „Димят”, гр. Варна, бул. „Княз Борис I” №111.

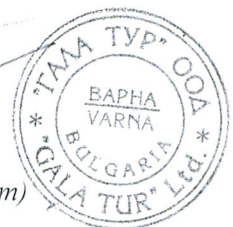
4. Ключов експерт: Организатор събития – Антония Дончева, Ива Генова

5. Дата на изпълнение на дейностите - краен срок 15 ноември 2014г.

Дата: 14.10.2014 г.

Управител:

(име, подпис и печат)



Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.



Европейски съюз

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

Приложение 3

Долуподписаният, Димитър Георгиев Лефтеров

в качеството ми на Управител

на „Гала тур” ООД – гр. Варна

ЕИК 103793187

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ Г-Н ЗАМ.РЕКТОР,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка по реда на чл.91, ал.2 от ЗОП, с предмет: „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите”, в изпълнение на договор: BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

1. За наемане на 3 зали за провеждане на семинара (една зала за семинара по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” за 1 ден и две зали за семинара по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” за 1 ден 833.33 (осемстотин тридесет и три лв.и 33 ст.) лева без включен ДДС
2. По две кафе паузи на участниците (с прогнозна бройка 72 души за двата семинара общо) - единична цена за една кафе пауза за един участник 2.50 (два лв и 50 ст) лева без включен ДДС.
3. Обяд на участниците (с прогнозна бройка 72 души за двата семинара общо) – единична цена за един участник 22.50 (двадесет и два лв. и 50 ст.) лева без включен ДДС.

В посочените цени са включени всички разходи по изпълнение на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Димитър Лефтеров

Управител

Дата: 14.10.2014 г.



Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.