



Европейски съюз

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА**



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

изх.№ РД-21-1188/13.10.2014г.

До  
„ГАЛА ТУР“ ООД  
БУЛСТАТ 103793187

**ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
ПО РЕДА НА ЧЛ.90, ал.1, т.1 – ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ - ОТ ЗОП**  
за

„Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите”, в изпълнение на договор: BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

Уважаеми господа,

Моля в срок до 16:00 часа на 15 октомври 2014 г. да ни предложите оферта (по образец) за „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите”, в изпълнение на договор: BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

Вида на поръчката включва дейности по логистично обезпечаване описани в техническа спецификация приложена към настоящата покана. Към настоящата покана са включени: проект за договор и образци на документи, необходими за комплектоване на офертата.

Договарянето ще се състои на 16 октомври 2014г. от 9:30ч. в зала 205 на ИУ – Варна по реда на чл.92а, ал.2 от ЗОП за определяне на условията на договора.

**ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ:**

1. Сумата на поръчката не трябва да надвишава 3 180.00лв. /три хиляди сто и осемдесет лева/ без включен ДДС.
2. Срок за изпълнение на поръчката до 15.11.2014г.

Предложената от Вас оферта трябва да съдържа:

1. Документи, удостоверяващи правосубектност, а именно копие (заверено от участника) от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
2. Оферта (по образец – Приложение 1).
3. Техническо предложение (по образец – Приложение 2).
4. Първоначална ценова оферта по приложения образец. (по образец – Приложение 3).

# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

Документите от офертата по точки 1-4 посочени по-горе се представят в запечатан непрозрачен плик с надпис: "Оферта за логистично обезпечаване на проект BG051PO001-3.1.09-0018".

## Приложения:

1. Техническа спецификация по процедурата;
2. Приложения по процедурата;
3. Проектно договор по процедурата.

ЗАМ.РЕКТОР „ФимБ“:

проф. д-р Стоян Стоянов





Европейски съюз



Европейски социален фонд

## **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА**

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

### **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите”, в изпълнение на договор: BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

Изпълнителят следва да осигури цялостната организация на семинарите, вкл. осигуряване на зали за провеждане на обученията, обезпечени с техника, храна за участниците, лекторите и членовете на екипа по проекта, съгласно посочените максимално допустими разходи:

#### **ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЯ НА СЕМИНАРИТЕ:**

1. Организация на 2 броя семинари по дейности 5 и 6, включващи:
  - По дейност 5 един семинар проведен в две паралелни сесии за които ще бъдат осигурени:
    - зала за 15 участника+ 2 лектора+ 1 член от екипа по проекта
    - зала за 15 участника+2 лектора+ 1 член от екипа на проекта
  - По дейност 6:
    - зала за 30 участника + 4 лектора+2 члена от екипа на проекта
  - Продължителност: 1 ден за всеки семинар, като семинара по дейност 5 се провежда в две различни зали в един ден, а семинара по дейност 6 се провежда в една зала в ден различен от деня, в който се провежда семинара по дейност 5
  - Семинарите ще бъдат обезпечени с:
    - необходимата техника/оборудване за презентации и озвучаване, наличие на безплатен високоскоростен интернет;
    - по две кафе-паузи на ден включващи – топли напитки, вода за 36 души, за всеки един семинар (или общо 72 души)
    - обяд за 36 души за всеки един семинар (или общо 72 души), включващи – салата, основно месно ястие, десерт, минерална вода.
2. Място на провеждане на семинарите: Гранд хотел „Димят”, гр. Варна, бул. „Княз Борис I” №111.
3. Място на провеждане на обяда на семинарите: Гранд хотел „Димят”, гр. Варна, бул. „Княз Борис I” №111.
4. Ключов експерт: Организатор събития

**ЗАМ.РЕКТОР „ФимБ“:**

проф. д-р Стоян Стоянов



Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.



Европейски съюз

## ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

### ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за услуга с с предмет

„Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” в изпълнение на Проект № BG051PO001-3.1.09-0018

„Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”.

№.....

Днес, ..... 2014г. в гр. Варна, на основание решение № РД-14-...../.....2014г. на Зам. ректора по „ФиМБ” на ИУ-Варна за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – договаряне без обявление /протокол вх.№ ...../.....2014г. доклад вх.№ ...../.....2014г. на комисия назначена със заповед № РД-06-...../.....2014г. на Зам. ректора по „ФиМБ” на ИУ - Варна, и решение № РД-14-...../.....2014г. на Зам.ректора по „ФиМБ” на ИУ - Варна за обявяване на класираните кандидати, между:

1. **Икономически университет - гр. Варна**, със седалище и адрес на управление гр.Варна, бул. “Княз Борис I” 77, представляван от Зам. ректора по „Ф и МБ” проф.д-р Стоян Андреев Стоянов, на основание заповед РД 14-1610/15.06.2011г. и Главен счетоводител Анета Николаева Великова с идентификационен номер 000083619, идентификационен номер по ДДС BG000083619, , наричан по-нататък **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

2. “.....”, със седалище и адрес на управление гр....., ул..... №....., представлявана от ..... в качеството му на управител/пълномощник /№ пълномощно ..... с идентификационен номер ..... идентификационен номер по ДДС ....., IBAN: BG....., BIC: ..... при ТБ ..... АД – клон ....., наричан по-нататък **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”** от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане дейностите, включени в обществената поръчка с предмет: „Логистично обезпечаване на семинари: по дейност 5. „Разработване на инструментариум за повишаване качеството на подготовката за академично преподаване” и по дейност 6. „Създаване, апробиране и усъвършенстване на система за кариерно израстване на преподавателите” в изпълнение на Проект № BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна”. Конкретните дейности, предмет на договора, са посочени в Ценовото и Техническото предложение на Изпълнителя - неразделна част от настоящия договор.

(2) Качеството и очакваните резултати от изпълнение на дейностите по предмета на договора трябва да съответстват на изискванията на настоящия договор, на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** Стойността на настоящия договор е в размер на ..... (словом) лева без включен ДДС, в т. ч.:

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.*



Европейски съюз

## ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

За провеждане на семинара, както следва:

- За наемане на 3 зали за провеждане на семинарите – ..... (словом) лева без включен ДДС
- За осигуряване на 2 кафе паузи и обяд на участниците в семинара – единична цена за един участник .....(словом) лева без включен ДДС.

(2) Посоченият в техническата спецификация брой участници е индикативен. При провеждане на всяко конкретно събитие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва право да променя броя им, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да променя посочените в ценовата си оферта единични цени.

(3) Плащанията се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**....., след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол и издаване на фактура.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнената услуга при условията и сроковете, определени в настоящия договор;
2. Да получи уговореното възнаграждение за изпълнената услуга в размера и по реда, определени в настоящия договор;

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Ценово и Техническо предложение, и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** варианти за организиране на конкретно събитие (списък на възможни хотели, ресторанти, конферентни зали /когато е приложимо) не по-късно от 10 дни преди датата на събитието, които трябва да отговарят на посочените в техническото предложение на изпълнителя. Предложените варианти не могат да променят цената, посочена в ценовата оферта на Изпълнителя, за всяко отделно събитие.
3. Да съгласува дизайна на промоционалните материали (когато е приложимо) с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди тяхното изработване.
4. Да осигури свой отговорен представител по време на организирането и провеждането на всяко едно събитие, предмет на настоящия договор.
5. Да представи доклади за извършена работа и след изпълнение на всеки отделен компонент от услугата и окончателен доклад, съгласно изискванията и в сроковете, посочени в Техническото предложение.
6. Да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението на договора.
7. Да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
8. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.
9. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма интерес да бъде разкривана. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.



Европейски съюз

## ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

10. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права.
11. Да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
12. Да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на договора, относно определението за нередност и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че всички негови служители са запознати с определението за нередност.
13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените дейности по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническата спецификация, и Техническото предложение, включително и да ползва авторските права върху всеки материал и др., предмет на авторско право.
2. Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.
3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представяне на видовете отчети съгласно изискванията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация и Техническото предложение.
4. Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез упълномощените от него лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности и да изисква тяхното преработване, доработване и др. в случаите, когато същите са непълни, не съответстват на изискванията му, съгласно Техническата спецификация.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. При пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор.
2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнение на услугите и разработките.
3. Да конкретизира изпълнението на отделните компоненти от услугата по настоящия договор с писмена заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до 10 (десет) работни дни преди датата на съответното събитие, като ясно посочва конкретните параметри на логистиката - описание на събитието/промоционалните материали, конкретния брой участници, хотел за настаняване, ресторант, конферентна зала, където е приложимо.
4. Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** окончателния дневен ред на всяко събитие и окончателен списък на участниците 3 (три) работни дни преди датата на провеждането му.
5. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.
6. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на необходимост.

### **IV. УСЛОВИЯ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 7.** Срокът за изпълнението на договора е до 15.11.2014 г.

### **V. АВТОРСКИ ПРАВА**

**Чл. 8.** Авторските права върху резултатите от изпълнението на този договор, обект на авторско право, принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл. 42 от ЗАПСИ, срещу заплатената цена по настоящия договор.

### **VI. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерството на образованието и науката.*



Европейски съюз

## ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • www.ue-varna.bg

**Чл. 9.** (1) При забавено изпълнение на задължения по договора, свързани с изпълнението на съответната дейност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за забава в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената, определена за изпълнение на съответната дейност, съгласно Приложение № 2.

(2) При пълно неизпълнение на договора като цяло, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от цената на договора.

(3) При забава на плащанията по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на съответното забавено плащане.

(4) За неизпълнението на други задължения по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от стойността на договора за всяко констатирано нарушение.

(5) Всяка страна има право да развали настоящия договор с двуседмично писмено предизвестие при забавено, частично, лошо или пълно неизпълнение на ответната страна и да търси обезщетение за нанесените вреди.

(6) Страната, която е понесла вреди, надвишаващи размера на неустойката, може да търси обезщетение по общия исков ред.

**Чл. 10.** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

### **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 11. (1) Настоящият договор се прекратява:**

1. с извършване и предаване на договорената работа;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки, но **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените до прекратяването и приети без забележки дейности;
3. едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по договора;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30-дневно писмено предизвестие по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

**Чл. 12.** При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения, съгласно българското законодателство.

### **VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 13.** Във връзка с изпълнението на договора, страните се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

**Чл. 14.** Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 15.** За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

**Чл. 16.** Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на договора са валидни ако са направени в писмена форма и са връчени лично срещу подпис, изпратени с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс. Изпратените по факс материали се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

**Чл. 17.** Всяка страна се задължава при промяна на адреса, телефонни номера, факсове и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна в 3 (три) дневен срок.

**Чл. 18.** Отговорни лица по изпълнение на настоящия договор:

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. ИУ-Варна носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Министерство на образованието и науката.*



Европейски съюз

## ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ВАРНА



Европейски социален фонд

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643360 • Факс 052-643365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Доц. д-р Евгения Тонкова – ръководител проект

тел: +359 882 164 699, ел. адрес: [evge@mbox.digsys.bg](mailto:evge@mbox.digsys.bg)

От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

тел.: .....факс.....ел. поща.....

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – един за изпълнителя и три за възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

**Настоящият договор е подписан в рамките на BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна” с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на договора се носи от Икономически университет – Варна и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз или на Управляващия орган.**

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....

**Зам. Ректор** /проф. д-р Стоян Стоянов/

.....

**Гл. Счетоводител** /Анета Великова/

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

1 .....