

ДОКУМЕНТАЦИЯ

КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
ОБЯВЕНА ОТ ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПО РЕДА НА ЧЛ.14, АЛ.4, Т.1 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ

с предмет:

“СМР - ДИГИТАЛИЗАЦИОНЕН ЦЕНТЪР“

по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1. ПУБЛИЧНА ПОКАНА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.
2. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.
3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.
4. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.
5. ДОГОВОР – ПРОЕКТ.
6. АРХИТЕКТУРЕН ПЛАН – ЧЕРТЕЖ НА ДЕКОРАТИВНА ПРЕГРАДНА СТЕНА /ВИТРИНА/ НА ДИГИТАЛИЗАЦИОНЕН ЦЕНТЪР.
7. ПРИЛОЖЕНИЯ:
 - Приложение № 1
 - Приложение № 2
 - Приложение № 3
 - Приложение № 4
 - Приложение № 5
 - Приложение № 6
 - Приложение № 7

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет

“СМР - ДИГИТАЛИЗАЦИОНЕН ЦЕНТЪР”

по

дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България".

договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г.,

мярка 2 "Документиране на културната история",

програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

1. Обект на обществената поръчка е строителство с предмет – “СМР - Дигитализационен център” по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", включващо:
 - 1.1. Направа на щендерна стена двупластов гипсокартон, вкл. минерална вата – 2.55 кв.м.
 - 1.2. Направа гипсова шпакловка сатен – гипсокартон – 5.10 кв.м.
 - 1.3. Трикратно боядисване стени с латексова боя – 5.10 кв.м.
 - 1.4. Направа и монтаж на стъклена преградна стена с отваряема част 90/210, включваща: специална конструкция закрепваща стъклата, стъклени прегради от 10 mm закалено стъкло, пълен комплект обков за вратата и две възможности за заключване, долу в пода и в средата на вратата – 7.86 кв.м.
 - 1.5. Котакт шуко – 1 бр.
 - 1.6. Ел. ключ – 1 бр.
 - 1.7. Осветително тяло (луминисцентно, 4 x 18 вт.) – 1 бр.
 - 1.8. Монтаж на ключ, контакт и осветително тяло – 2 човеко часа.
 - 1.9. Кабел за интернет (мрежови кабел FTP, категория 5Е) – 45 метра.
 - 1.10. Разпределителна кутия (суич/комутатор) 8 порта, гигабитов, 8 x 10/100/1000 М – 1 бр.
 - 1.11. Инсталация, монтаж и свързване с локална мрежа – 3 човеко часа.
 - 1.12. Демонтаж стелажи – 4 бр.
2. Вид на процедурата – строителство по смисъла на чл.14, ал.4, т.1 от ЗОП.
3. Място на изпълнение – Икономически университет – Варна – гр. Варна, бул. "Княз Борис І" № 77, Учебен блок - 1 – Университетска библиотека.
4. Прогнозна стойност на поръчката – обща сума ненадвишаваща левовата равностойност по фиксинга на БНБ (1.95583 лв. за 1 евро) на 5160.16 евро (пет хиляди сто и шестдесет евро и 16 евроцента) или 10 092.39 лв. (десет хиляди тридесет и девет лева и 39 ст.), без включен ДДС.
5. Условия за изпълнение на поръчката:

“Културно наследство и съвременни изкуства”

- участниците трябва да представят оферта за всяка позиция на техническата спецификация, като не надхвърлят прогнозната стойност за всяка една позиция при технически параметри, отговарящи на заложените.
 - всеки участник може да подаде само една оферта.
6. Краен срок за изпълнение на поръчката – 31.08.2015 г.
 7. Начин за образуване на предлаганите цени - цените се образуват в левове по фиксинга на БНБ /1.95583лв. за 1 евро/, без включен ДДС, франко адреса на обекта на възложителя посочен в т.3 от настоящото описание и включва всички разходи на изпълнителя по изпълнението на поръчката. На основание чл.43, ал.1 от ЗОП договорът за обществена поръчка не може да се променя или допълва, поради което при попълване на ценовата оферта участниците в процедурата трябва да предвидят промените в минималната работна заплата, инфлационния индекс и други обстоятелства, които биха повлияли върху цените на услугата, предмет на процедурата през периода на действие на договора, освен в случаите на чл.43, ал.2 от ЗОП. Варианти не се приемат.
 8. Плащането се извършва по банков път, в левове, в 30 дневен срок, след изпълнение на дейностите, подписване на двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на фактура от изпълнителя.
 9. Валидност на офертата: 90 дни от крайния срок за получаване на оферти.
 10. Гаранцията за участие е банкова гаранция в полза на ИУ - Варна или депозит на парична сума, внесена по сметка на ИУ - Варна IBAN: BG53 IORT 7377 3306 8945 00, BIC: IORTBGSF при ТБ „ИНВЕСТБАНК” АД - клон Варна в размер на 100.00 лв. /сто лева/.
 11. Условия за участие:
 - 11.1. Участниците представят оферта според приложените в документацията „Указания за подготовка на офертата за обществената поръчка по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП”. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващия участника е записал:
 - „Вярно с оригинала”;
 - името и фамилията си;
 - датата, на която е извършил заверката.
 - 11.2. Задължително следва да постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката и да постави свеж печат на участника.
 - 11.3. Приложенията към офертата се изготвят в съответствие с представените в документацията образци. Представените образци в документацията и условията, описани в тях са задължителни за участниците.
 12. Условия за участие в процедурата - участник се отстранява, когато:
 - 12.1. е представил оферта, която е непълна;
 - 12.2. е представил оферта, в която не е използвал приложените към настоящата документация образци;
 - 12.3. не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.
 13. Участниците представят следните документи:

- 13.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата.
- 13.2. Оферта (*по образец – Приложение 1*).
- 13.3. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата.
- 13.4. Данни за лицето, което прави предложението (в случай, че лицето е търговец, вписан в Търговския регистър при Агенцията по вписванията, е достатъчно да се посочи ЕИК и/или електронна разпечатка от ТР за актуален правен статус). При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
- 13.5. Техническо предложение (*по образец – Приложение 2*).
- 13.6. Ценово предложение (*по образец – Приложение 3*).
- 13.7. Декларация за срок на валидност на офертата (*по образец – Приложение 4*).
- 13.8. Декларация, че участника е съгласен с условията на договора приложен в документацията (*по образец – Приложение 5*).
- 13.9. Административни сведения за участника (*по образец – Приложение 6*).
- 13.10. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (*по образец – Приложение 7*).
14. Оценяването на офертите и класирането на участниците се извършва по критерий най-ниска цена.
15. При сключване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.
16. Пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да се осъществи на профила на купувача с хипервръзка:

<http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=18840>

ЗАМ.-РЕКТОР „ФМБ”:

(проф. д-р Стоян Стоянов)



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
за обществена поръчка с предмет:
“СМР - ДИГИТАЛИЗАЦИОНЕН ЦЕНТЪР”

ПО

дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г.,

мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

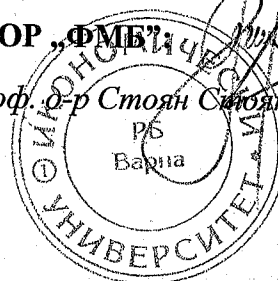
| Видове дейности по поръчка с предмет: „СМР – Дигитализационен център“ и минимални изисквания към тях | Мер-на ед. | Количество | Единич-на прогнозна стойност (EUR) без вкл. ДДС | Обща прогнозна стойност (EUR) без вкл. ДДС | Общ прогнозен разход (BGN) без вкл. ДДС |
|---|------------|------------|---|--|---|
| 1. Направа на щендерна стена двупластов гипсокартон, вкл. минерална вата. | кв.м | 2.55 | 21.93 | 55.92 | 109.37 |
| 2. Направа гипсова шпакловка сатен – гипсокартон. | кв.м | 5.1 | 2.35 | 11.99 | 23.45 |
| 3. Трикратно боядисване стени с латексова боя. | кв.м | 5.1 | 3.53 | 18.00 | 35.20 |
| 4. Направа и монтаж на стъклена преградна стена с отваряема част 90/210, включваща: специална конструкция закрепваща стъклата, стъклени прегради от 10 mm закалено стъкло, пълен комплект обков за вратата и две възможности за заключване, долу в пода и в средата на вратата, съгласно приложена към настоящата документация изглед /скица/. Пробиване в стъклата на 12 отвора с диаметър 10.00 мм, преди закаляването и монтирането им. /съгласно скица по процедурата/. | кв.м | 7.86 | 613.55 | 4 822.50 | 9 431.99 |
| 5. Котакт шуко. | бр. | 1 | 3.32 | 3.32 | 6.49 |

| Видове дейности по поръчка с предмет: „СМР – Дигитализационен център“ и минимални изисквания КЪМ ТЯХ | Мер-на ед. | Коли-чество | Едини-чна прогно-зна стойност (EUR) без вкл. ДДС | Обща прогно-за на стой-ност (EUR) без вкл. ДДС | Общ прогнозен разход (BGN) без вкл. ДДС |
|---|------------|-------------|--|--|---|
| 6. Ел. ключ. | бр. | 1 | 2.81 | 2.81 | 5.50 |
| 7. Осветително тяло – луминисцентно, 4 x 18 вт. | бр. | 1 | 33.23 | 33.23 | 64.99 |
| 8. Монтаж на ключ, контакт и осветително тяло. | ч/ч | 2 | 17.89 | 35.78 | 69.98 |
| 9. Кабел за интернет - мрежови кабел FTP, категория 5Е. | м | 45 | 0.46 | 20.70 | 40.49 |
| 10. Разпределителна кутия (суич/комутатор) – 8 портов, гигабитов, 8 x 10/100/1000 М, гаранция мин. 24 месеца. | бр. | 1 | 35.79 | 35.79 | 70.00 |
| 11. Инсталация, монтаж и свързване с локална мрежа. | ч/ч | 3 | 23.00 | 69.00 | 134.95 |
| 12. Демонтаж стелажи. | бр. | 4 | 12.78 | 51.12 | 99.98 |
| | | | | | 10 092.39 |

Строителството, предмет по настоящата процедура, се осъществява при следните условия:

1. Краен срок за изпълнение на поръчката – 31.08.2015 г.
2. Участниците трябва да представят оферта за всяка позиция на техническата спецификация, като не надхвърлят прогнозната стойност за всяка една позиция при технически параметри, отговарящи на заложените.
3. Изпълнителят трябва преди пробиването на отворите в стъклата, съответно преди закаляването им, да получи точните координати на отворите от Възложителя,
4. Гаранционен срок на разпределителната кутия (суич/комутатор) не по-малко от 24 месеца.

ЗАМ.-РЕКТОР, ФМБ
(проф. д-р Стоян Стоянов)



УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

за обществена поръчка с предмет:

“СМР - ДИГИТАЛИЗАЦИОНЕН ЦЕНТЪР“

по

дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център“ към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България".
договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 "Документирание на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.

2. Изисквания към съдържанието на офертата

В съответствие с чл.101в, от ЗОП и публичната покана за обществената поръчка офертата съдържа:

- 2.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата.
- 2.2. Оферта за участие *(по образец – Приложение № 1)*.
- 2.3. Документ за **внесена гаранция** за участие в процедурата /Банкова гаранция в полза на ИУ - Варна или депозит на парична сума, внесена по сметка на ИУ-Варна IBAN: BG53 IORT 7377 3306 8945 00, BIC: IORTBGSF при ТБ „ИНВЕСТБАНК“ АД - клон Варна/ в размер на 100.00 лв. /сто лева/.
- 2.4. **Данни за лицето**, което прави предложението, както следва:
Данни за лицето, което прави предложението (в случай, че лицето е търговец, вписан в Търговския регистър при Агенцията по вписванията, е достатъчно да се посочи ЕИК и/или електронна разпечатка от ТР за актуален правен статус).
При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, съгласно чл.56, ал.4 от ЗОП, документът се представя и на официален превод на български език.

Когато участникът е физическо лице - копие от документа за самоличност.

2.5. **Техническо предложение** (по образец – Приложение № 2), при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката.

2.6. **Ценово предложение** (по образец – Приложение № 3).

Допуснати технически грешки и пропуски в определянето на цената/цените са единствено за сметка на участниците.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.7. **Декларация** за срока на валидност на офертата (по образец – Приложение № 4).

2.8. **Декларация**, че участникът е съгласен с условията на договора приложен в документацията (по образец – Приложение № 5).

2.9. **Административни сведения за участника** (по образец – Приложение № 6).

2.10. **Декларация** по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (по образец – Приложение № 7).

3. Изисквания към оформянето на офертата

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или копия, заверени „вярно с оригинала“ (съгласно изискванията по настоящата публична покана), подпечатани и подписани от лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „СМР - Дигитализационен център“, по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България”.

4.2. Офертата се предава или изпраща на адрес: Икономически университет - Варна - Учебен блок - 1, гр. Варна, п.к. 9002, бул. “Княз Борис I” № 77 – „Ректорат” кабинет 209.

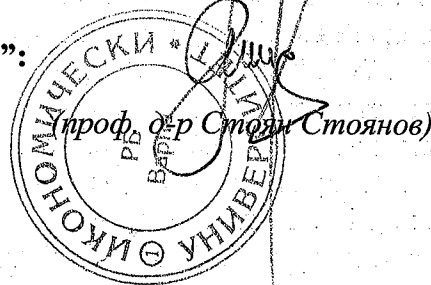
- 4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.
- 4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.
- 4.7. Офертата се подготвя от участника по приложените към документацията образци.

5. Получаване, разглеждане, оценка и класиране на офертите и възлагане на поръчката

- 5.1. Офертите се получават, разглеждат, оценяват и класират от комисия, определена със заповед на Зам. ректора по „Финанси и материална база” на Икономически университет - Варна от 10.00 часа на 27.07.2015 г. в учебна зала 306, Учебен блок - 1 на Икономически университет - Варна, гр. Варна, бул. “Княз Борис I” №77.
- 5.2. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 (*В документите по ал. 2, които се публикуват в профила на купувача, се заличава информацията, за която участниците са приложили декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4, както и информацията, която е защитена със закон. На мястото на заличената информация се посочва правното основание за заличаването*).
- 5.3. При сключване на договор, определеният за изпълнител участник, представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси в настоящите указания се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на ЗОП.

ЗАМ.-РЕКТОР „ФМБ”:



ПРОЕКТО-ДОГОВОР

“СМР - Дигитализационен център”

по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г.,
Мярка 2 "Документиране на културната история",
Програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

№.....

Днес,..... 2015 г., в гр. Варна, на основание утвърдения от Зам.-ректора „ФМБ“ на ИУ – Варна протокол вх. №/.....2015 г. за резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.4, т.1 от ЗОП между:

1. **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**, със седалище и адрес на управление гр.Варна, п.к.9002, бул. “Княз Борис I” 77, идентификационен номер 000083619, идентификационен номер по ДДС BG000083619, представляван на основание Заповед № РД 14-1757/28.05.2015 г. от проф. д-р Стоян Андреев Стоянов - Зам.-ректор „ФМБ” и Анета Николаева Великова - Главен счетоводител, от една страна, наричан по-нататък **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,

и
2. със седалище и адрес на управление гр., ул."....." №, идентификационен номер, идентификационен номер по ДДС BG....., банковата сметка IBAN: BG....., BIC: при ТБ „.....” АД – клонпредставявано от - Управител, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности, свързани със „СМР - Дигитализационен център” по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център” към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/ 24.04.2015 г., мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства", както следва:

- 1.1. Направа на щендерна стена двупластов гипсокартон, вкл. минерална вата – 2.55 кв.м.
- 1.2. Направа гипсова шпакловка сатен – гипсокартон – 5.10 кв.м.
- 1.3. Трикратно боядисване стени с латексова боя – 5.10 кв.м.
- 1.4. Направа и монтаж на стъклена преградна стена с отваряема част 90/210, включваща: специална конструкция закрепваща стъклата /съгласно скица/ стъклени прегради от 10 mm закалено стъкло, пълен комплект обков за вратата и две възможности за заключване, долу в пода и в средата на вратата с пробити в стъклата на 12 отвора с диаметър 10.00 мм, преди закаляването и монтирането им – 7.86 кв.м.
- 1.5. Котакт шуко – 1 бр.
- 1.6. Ел.ключ – 1 бр.
- 1.7. Осветително тяло – 1 бр.
- 1.8. Монтаж на ключ, контакт и осветително тяло.
- 1.9. Кабел за интернет – 45 метра.
- 1.10. Разпределителна кутия (суич) 8 порта – 1 бр.
- 1.11. Инсталация, монтаж и свързване с локална мрежа.
- 1.12. Демонтаж стелажи – 4 бр.,

съгласно техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл.2 Гаранционенни срокове, както следва:

.....

II. ЦЕНА

Чл.3. Общата стойност на настоящия договор елв.
/..... лева/ без включен ДДС.

Чл.4. Цената се определя съгласно техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не извършва плащане при некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ видове работи, преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен констативен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.6. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му и е в сила до

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. Място на изпълнение – Икономически университет – Варна – гр. Варна, бул. “Княз Борис I” № 77, Учебен блок - 1 – Университетска библиотека.

V. ПЛАЩАНИЯ

Чл.8. Плащането се извършва в левове по банков път в 30 дневен срок, след изпълнение предмета на настоящия договор, подписване на двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.9. В стойността на настоящия договор са включени всички разходи, такси, мита и застраховки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение предмета на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осъществи дейностите, съгласно техническото предложение от офертата за участие.
2. Да изпълни поръчката, съобразно приложеното към офертата ценово предложение.
3. Да изпълни поръчката в срок и качествено, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и появили се дефекти в процеса на изпълнението на поръчката.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението предмета на настоящия договор.
2. Да получи договорената цена при условията на настоящия договор.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор.
2. Да определи свои представители за приемане на дейностите, предмет на настоящия договор за изготвяне и подписване на предавателно-приемателни протоколи.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора;
2. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане на срока.
2. По взаимно съгласие.
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

VIII. САНКЦИИ

Чл.15. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното строителство или част от него, или изискванията към него съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.2 на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 10 на сто от стойността на съответната доставка.

Чл.16. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0,2 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на съответното плащане.

Чл.17. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Двете страни се задължават да не разгласяват данни, станали им известни при и по повод сключването и изпълнението на настоящия договор.

Чл.19. Възникнали спорове по настоящия договор се решават чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това е невъзможно – от компетентния съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на действащото законодателство в Република България.

Чл.20. Отговорни лица за изпълнение на настоящия договор:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

доц. д-р Снежана Сълова – ръководител проект,

gsm 0882 164 706,

e-mail: ssulova@ue-varna.bg; zarkova@ue-varna.bg;

Деян Баев – ръководител сектор "Инвестиционна политика и инвеститорски контрол",

gsm 0882 164 686.

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

Приложения към настоящия договор:

1. Копие от ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Копие от техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ.-РЕКТОР „ФМБ“:

/проф. д-р Ст. Стоянов/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:.....

/...../

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/А. Великова/