

ДОГОВОР

"Доставка на оборудване за нуждите на дигитализационен център към Университетска библиотека на Икономически университет-Варна" по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център“ към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства".

№..... 197/16. М. 2015?

Днес, 16.11..... 2015г., в гр. Варна, на основание решение № РД-14-2820/24.08.2015г. на Ректора на ИУ - Варна за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка, протоколи вх.№ 683/28.09.2015г. и вх.№ 700/05.10.2015г. на комисия назначена със заповед № РД-06-3600/24.09.2015г. на Зам.-ректора по „ФМБ“ на ИУ-Варна и решение № РД-14-3747/05.10.2015г. на Зам.ректора по „ФМБ“ на ИУ-Варна за обявяване на класираните кандидати между:

1. **Икономически университет - Варна**, със седалище и адрес на управление гр.Варна, п.к.9002, бул. "Княз Борис I" №77, идентификационен номер по БУЛСТАТ 000083619, идентификационен номер по ДДС BG000083619, представляван на основание заповед РД 14-1757/28.05.2015 г. от проф. д-р Стоян Андреев Стоянов - Зам. ректор по „Ф и МБ“ и Анета Николаева Великова - Главен счетоводител, от една страна, наричан по-нататък **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**

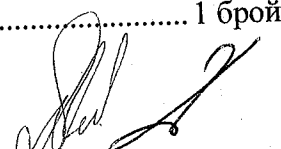
и

2. **"Лирекс БГ" ООД**, със седалище и адрес на управление: гр.София п.к.1784, ж.к."Младост" бл.54 А, вх.1, партер, идентификационен номер по БУЛСТАТ 121057952, идентификационен номер по ДДС BG121057952, IBAN: BG46 BUIN 9561 1010 0077 19, BIC: BUINBGSF при ТБ „Алианс Банк България“ АД – клон София, представлявано от Димитринка Иванова Илиева – управител от друга страна, наричано по-нататък **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни "Доставка на оборудване за нуждите на дигитализационен център към Университетска библиотека на Икономически университет - Варна" по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център“ към университетска библиотека, проект "Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България", договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 "Документиране на културната история", програма БГ 08 "Културно наследство и съвременни изкуства", както следва:

1. Доставка на „Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А2“ 1 брой



2. Доставка на „Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3“ 1 брой
3. Доставка на „Настолни работни станции“ 2 броя
4. Доставка на „Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи“ 1 брой с два лиценза
5. Монтаж и инсталация, както следва:
 - 5.1.1. Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А2, свързан с едната настолна работна станция, с инсталиран комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи;
 - 5.1.2. Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3, свързан с втората настолна работна станция, с инсталиран комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи.
 - 5.1.3. Настолните работни станции трябва да имат връзка с библиотечната мрежа и комплексни софтуери, което да позволява съхранението на обработените документи в определените за целта места: споделени папки, архиви и пр.
6. Безплатна поддръжка на доставените оборудване и софтуер за времето на гаранционния срок, съгласно ценовото и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от настоящия договор.

II. СРОКОВЕ

Чл.2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на договора е 31.03.2016 г.

(3) Срокът за изпълнение на доставката, до 25 (двадесет и пет) работни дни, започва да тече от датата на превеждане на авансовото плащане, съгласно чл. 6 на настоящия договор.

(4) В срока по чл.2(3) се включват и действията по чл.1(5) – „Монтаж и инсталация“.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНЕ

Чл.3. За изпълнение предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума в размер на 99 822.20лв. /деветдесет и девет хиляди осемстотин двадесет и два лева и двадесет стотинки/, без включен ДДС, съгласно ценовото предложение.

Чл.4. В стойността са включени всички транспортни разходи, такси, мита и застраховки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на поръчката до мястото на изпълнение.

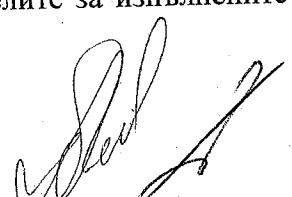
Чл.5. Всички цени от ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представляващо неразделна част от настоящия договор са фиксирани за времето на изпълнение на Договора.

Чл.6. Възложителят заплаща сумата на Изпълнителя по чл. 3 по банков път, както следва:

6.1. 20% от стойността на договора в размер на 19 964.44лв. /деветнадесет хиляди деветстотин шестдесет и четири лева и четиридесет и четири стотинки/ – авансово, след сключване на договора и представяне на проформафактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.2. 80% от стойността на договора в размер на 79 857.76лв. /седемдесет и девет хиляди осемстотин петдесет и седем лева и седемдесет и шест стотинки/ - след изпълнението на доставката, подписване на двустранен приемно-предавателен протокол и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.



IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН:

- 7.1. Да осъществи доставката съгласно техническото предложение от документацията за участие.
- 7.2. Да изпълни поръчката, съобразно приложеното към договора ценово предложение.
- 7.3. Да изпълни поръчката в срок и качествено, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.4. Да отстрани за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и появили се дефекти в процеса на изпълнението на поръчката.
- 7.5. Да организира транспортирането и разтоварването на стоките до мястото на доставката за своя сметка.
- 7.6. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение дейностите на Програма BG08 „Културно наследство и съвременни изкуства” по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.
- 7.7. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Програмния оператор, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и други органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с възложените дейности.
- 7.8. Да изпълни мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.
- 7.9. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност.
- 7.10. Да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
- 7.11. Да съхрани всички документи по изпълнението на настоящия договор съгласно изискванията на Програма BG08 „Културно наследство и съвременни изкуства” по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ИМА ПРАВО:

- 8.1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на доставката.
- 8.2. Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.
- 8.3. Да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за графика и условията на доставката.

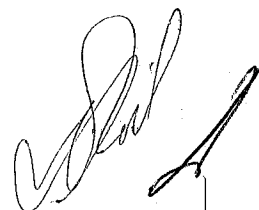
V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Е ДЛЪЖЕН:

- 9.1. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.
- 9.2. Да осигури помещения и достъп до тях за съхранението и монтажа на компютърната техника.
- 9.3. Да определи свои представители за приемане на техниката и придружаващата я документация и изготвяне на предавателно-приемателен протокол.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИМА ПРАВО:

- 10.1. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка, относно качеството и стадия на изпълнение без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 10.2. При неизпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок на договора или неизпълнение по уговорения и надлежен начин, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали настоящия договор. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на поръчката и има право на обезщетение за претърпените вреди по общия ред.



VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася гаранция по изпълнение на договора в размер на 3 992,89лв. (три хиляди деветстотин деветдесет и два лева и осемдесет и девет стотинки) представляващи 4 (четири) на сто от стойността на договора. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Икономически университет или под формата на банкова гаранция, съгласно Документацията за участие. Възложителя не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция за периода, през който средствата законно са престояли у него.
- Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа 1% (*един процент*) в размер на 39.93лв./тридесет и девет лева и деветдесет и три стотинки/ от гаранцията за изпълнение за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, а останалата част освобождава след приемане на изпълнението.
- Чл.13. Гаранцията за изпълнение подлежи на връщане в срок от три работни дни от приключване на договора при условие, че е налице надлежно и точно изпълнение.
- Чл.14. Гаранцията се задържа при наличие на следните основания:
- 14.1. При висящ съдебен процес между страните – докато трае;
 - 14.2. При причинени вреди на Възложителя – до уреждане на имуществените отношения;
 - 14.3. При условията на чл. 90 и 91 от ЗЗД.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

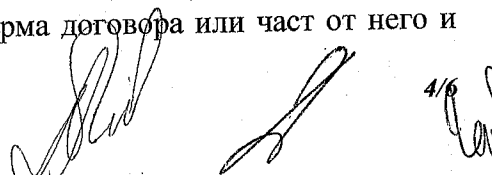
- Чл.15. Настоящият договор може да бъде прекратен:
- 15.1. С изтичане на срока.
 - 15.2. По взаимно съгласие.
 - 15.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
 - 15.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
 - 15.5. Други основания предвидени в закона.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

- Чл.16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.
- Чл.17. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.
- Чл.18. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.
- Чл.19. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.
- Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и



4/6

всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

X. САНКЦИИ

Чл.23. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 10 на сто от стойността на доставката.

Чл.24. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0,2 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на плащането.

Чл.25. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.26. При прекратяване на договора по чл.15.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.27. При прекратяване на договора по чл.15.1. страните не си дължат неустойки.

Чл.28. При прекратяване на договора по чл.15.3. виновната страна дължи неустойка в размер на 0.2 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто върху стойността на договорената, но неизпълнена доставка.

XI. ПРИЕМАНЕ

Чл.29. Приемането на доставката се извършва с предавателно-приемателен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Чл.30. Представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ преглежда външния вид и проверява техническите характеристики на доставката в присъствие на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

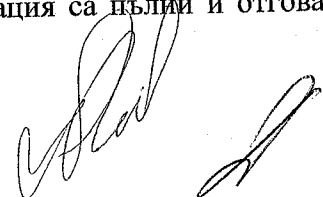
Чл.31. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

XII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.32. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на приемно предавателния протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е в съответствие с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А2 – 2 /две/ години.
2. Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3 – 2 /две/ години.
3. Настолни работни станции – 2 /две/ години.
4. Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи – 2 /две/ години.
5. Безплатна поддръжка на доставените оборудване и софтуер за времето на гаранционния срок от 2 /две/ години.

Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че техниката ще бъде доставена според спецификациите на производителите, както и че тя и съпровождащата документация са пълни и отговарят на международните стандарти и БДС.



Чл.34. В случай, че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да замени съответната част с нова или цялото устройство с ново, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначението му.

Чл.35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури и гарантира надеждно и регулярно гаранционно обслужване и поддръжка на място на компютърната техника, както и да гарантира време за реакция до 8 (осем) часа, отстраняване на повредите в рамките на 24 (двадесет и четири) часа и подмяна със съответните резервни части. В случай, че изпълнителят не успее да отстрани повредите в срока той се задължава да предостави обратна техника със същите или подобри параметри.

Чл.36. Всички разходи по изпълнението на чл.34 са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.37. Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.38. Двете страни се задължават да не разгласяват данни, станали им известни при и по повод сключването и изпълнението на настоящия договор.

Чл.39. Възникнали спорове по настоящия договор се решават чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това е невъзможно – от компетентния съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на действащото законодателство в Република България.

Чл.40. Отговорни лица за изпълнението на договора са, както следва:

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Иван Дипчиков – Регионален мениджър „Работа с клиенти“ – gsm 0887 255 422.

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – доц. д-р Снежана Сълова – ръководител проект, gsm 0882 164 706, e-mail: ssulova@ue-varna.bg; zarkova@ue-varna.bg

Чл.41. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.42. Неразделна част от настоящият договор се явяват:

1. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



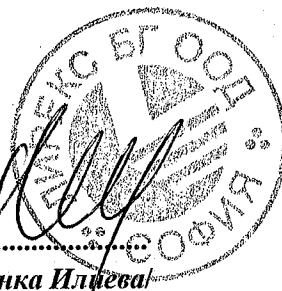
ЗАМ.-РЕКТОР:

/проф. д-р Стоян Стоянов/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Анета Великова/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:



УПРАВИТЕЛ:

/Димитрина Илчева/

Лирекс БГ ООД
1712 София, ж.к. Младост 3, бл. 306
Телефон: 02/ 9 691 691, Факс: 02/ 9 691 692
www.lirex.bg

ЕИК: 121057952
Банка: Алианс Банк България АД
IBAN: BG4680101511010007719



Приложение № 10

Долуподписаната: Димитринка Иванова Илиева, в качеството си на Управител на „Лирекс БГ“ ООД, ЕИК/БУЛСТАТ: 121057952,

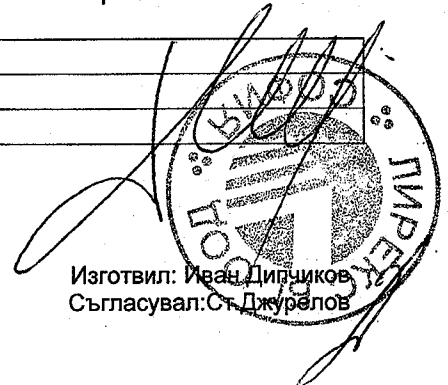
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет
**“Доставка на оборудване за нуждите на дигитализационен център
към Университетска библиотека на Икономически университет-Варна“**
предлагаме нашето

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОБОРУДВАНЕ/СОФТУЕР	Мерна ед.	Количество	Ед. цена без вкл. ДДС (лева)	Всичко без вкл. ДДС (лева)
1. Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А2.	бр.	1	78431.00	78431.00
2. Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3.	бр.	1	1677.40	1677.40
3. Настолни работни станции.	бр.	2	897.70	1795.40
4. Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи с два лиценза.	бр.	1	17918.40	17918.40
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЦЯЛАТА ПОРЪЧКА				99 822.20
<i>(Деветдесет и девет хиляди осемстотин двадесет и два лева и 20 стотинки)</i>				

Посочените цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: Иван Дипчилов
Съгласувал: Ст. Джурелов

1.

2.

3.

Лирекс БГ ООД
1712 София, ж.к. Младост 3, бл. 306
Телефон: 02/ 9 691 691, Факс: 02/ 9 691 692
www.lirex.bg

ЕИК: 121057952
Банка: Алианц Банк България АД
IBAN: BG4681030201010007719



Приложение № 8

Долуподписаната: Димитринка Иванова Илиева, в качеството си на Управител на „Лирекс БГ“ ООД, ЕИК/БУЛСТАТ: 121057952, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **“Доставка на оборудване за нуждите на дигитализационен център към Университетска библиотека на Икономически университет-Варна”**, предлагам на вашето внимание нашето

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Уважаеми Господа,

След запознаване с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП, с предмет **“Доставка на оборудване за нуждите на дигитализационен център към Университетска библиотека на Икономически университет-Варна”** по дейност 1 Изграждане на „Дигитализационен център“ към университетска библиотека, проект **“Дигитализация и опазване на документалната история на ИУ – Варна, като част от културно-историческото наследство на академичната общност в България”**, договор № 24-10-M2-6/24.04.2015 г., мярка 2 **“Документиране на културната история”**, програма БГ 08 **“Културно наследство и съвременни изкуства”**, ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 90 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертите за участие и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Предлагаме да изпълним поръчката, като ще се придържаме изцяло към пълното описание и техническата спецификация на поръчката, приложени в документацията при следните условия:

1. Да изпълним поръчката в срок от 25 работни дни (не повече от 25 работни дни) след датата на превеждане на авансовата вноска.
2. Да обезпечим сервизно обслужване през гаранционния срок на доставените изделия в съответствие с техническото предложение.
3. Да доставим изделията в съответствие с техническата спецификация, както следва.

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: И. Дипчиков, Н. Желева, В. Върбанов
Съгласувал: Ст. Джурелов

Подпозиция 1 - Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат A2	
Модул	Технически параметри
Произход	Предложената конфигурация ще бъде окомплектована от един производител.
Търг. марка	i2S DigiBook
Модел	COPIBOOK Cobalt HD
Вид на скенера:	планетарен, камерата се намира над сканирания обект
Режими на сканиране	в цвят, полутонове, черно - бяло
Дълбочина на цвета	24 бита за цветно, 8 бита за полутонове на сивото, 1 бит за черно- бяло
Оптична резолюция	600/600 dpi при A2 формат
Време за сканиране	7,7 сек. при 600 x 600 dpi color A2 формат; 5,5 сек. при 600 x 600 dpi grayscale A2 формат
Качество на сканирания документ	36 bits/color, 12 bits/grayscale
Осветление:	да, LED, възможност за работа без осветление
Формат на оригинала:	до 420 x 640 мм
Дебелина на оригинала:	до 10 см
Файлови формати	TIFF, TIFF G4, Multipage TIFF, TIFF 12 Bits, JPEG, BMP, JPEG 2000, PDF, Multipage PDF
Окомплектовка	моторизирана везна, автоматично стъкло за пристискане на оригинала, монитор за визуализация на сканираните изображения, педал за сканиране.
Автоматизирани функции	автоматично разпознаване на формата и разположението на документа, фокус, време на експонация, корекция на бялото
Възможности	Хоризонтиране /Deskew/, Конвертиране на изображението в черно- бяло /Thresholding/, премахване на пръсти от копието /Finger Masking/, геометрична корекция, дистанционна поддръжка на скенера;
Софтуер	обработка, компресия и съхранение по време на сканиране /буферен хард диск/; ICC профили
Интерфейс	Gigabit Ethernet; USB
Специализирана ергономична маса за скенер	с възможност за корекция и избор на височина, размер на плота мин. ш 80-см/ д 90 см
Гаранция	2 години
Сервизно обслужване в гаранционния срок	Лирекс Адрес: Варна 9000 ул. "Любен Каравелов" 26 тел. (052) 68 18 81

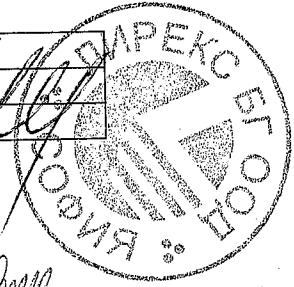
1. Представяме фирмени технически описания на производителя на предлаганото оборудване (на български език), които да потвърждават, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат A2“ са изпълнени, както следва: съгласно приложена брошура от производителя.
2. По изключение представяме разпечатка на интернет страница на производителя, съдържаща информация, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Специализиран скенер за дигитализиране на книги и документи до формат A2“ са

изпълнени, както следва: съгласно приложена разпечатка на интернет страницата на производителя.

Тази информация задължително се придружава с Интернет адрес откъдето е извършена разпечатката по-горе.

<http://www.i2s-digibook.com/products/digitize/a2-book-scanner/copibook-hd/>

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: И. Дипчиков, Н. Желева, В. Върбанов
Съгласувал: Ст. Джурелов



Подпозиция 2 - Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3	
Модул	Технически параметри
Произход	Предложената конфигурация ще бъде окомплектована от един производител.
Търг. марка	Fujitsu
Модел	ScanSnap SV600
Технология на сканиране	Камерата се намира над сканирания обект, едностранно сканиране
Оптична резолюция	Хоризонтала: 285 to 218 dpi, Вертикала: 283 to 152 dpi
Сензор	Lens reduction optics/ color CCD x 1
Осветление	Да, LED
Режими на сканиране	В цвят, полутонове, черно- бяло
Размери на документа	Max: 432 x 300 mm, Min: 25.4 x 25.4mm
Дебелина на документа	До 30 мм (съгласно Въпроси и отговори с Ваш Изх. Номер РД-21-1386/14.09.2015г)
Интерфейс	USB 2.0, със съвместимост 3.0
Възможности	Корекция на изкривяване на текста на документа по хоризонталата, Автоматично разпознаване на размера на документа, автоматично завъртане на изображението на документа, автоматично разпознаване на цвета на документа, Book image корекция, разпознаване на множество документи
Гаранция	2 години
Сервизно обслужване в гаранционния срок	Лирекс Адрес: Варна 9000 ул. "Любен Каравелов" 26 тел. (052) 68 18 81

1. Представяме фирмени технически описания на производителя на предлаганото оборудване (на български език), които да потвърждават, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на "Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3" са изпълнени, както следва: съгласно приложена брошура от производителя.
2. По изключение представяме разпечатка на интернет страница на производителя, съдържаща информация, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на "Скенер за дигитализиране на книги и документи до формат А3" са изпълнени, както следва: съгласно приложена разпечатка на интернет страницата на производителя.

Тази информация задължително се придружава с Интернет адрес откъдето е извършена разпечатката по-горе.

<http://www.fujitsu.com/global/products/computing/peripheral/scanners/scansnap/sv600/>

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: И. Дипчиков, Н. Желева, В. Върбанов
Съгласувал: Ст. Джурелов

Подпозиция 3 – „Настолна работна станция – комплект (настолен компютър+монитор)“	
Модул	Технически параметри
Произход	Предложената конфигурация ще бъде окомплектована от един производител.
Търг. марка	Fujitsu
Модел	ESPRIMO P420 E85+ Desktop PC
Процесор	Intel Core i7-4790 4 ядра с 8 нишки, номинална тактова честота 3.6Ghz, 8MB Cache
Оперативна памет	размер на паметта: 8 GB, DDR3, 1600 MHz
Твърд диск	Размер на диска: 500 GB; Rotation speed: 7200 rpm; Interface: SATAIII
Графичен контролер	Външен, ATI Radeon HD7350 1GB
Слотове за разширение	1 брой PCI Express x16, 2 броя PCI Express x1
Портове на предния панел	2 броя USB вградени, микрофон и слушалки
Портове на задния панел	1 брой DVI, 1 брой VGA, 2 броя USB, 2x PS/2, 1бр. RJ45
Мрежови интерфейс	10/100/1000 вграден
Аудио интегриран аудио контролер	На системната платка
Оптично устройство	SATAII, DVD записващо устройство;
Захранващ модул	Захранващ блок с мощност 280W, осигуряващ 85% ефективност;
Обем и форматен фактор на кутията	Tower
Мишка	USB, оптична, от производителя на компютъра
Клавиатура	USB, US подредба, с оригинално надписани от производителя клавиши по БДС от производителя на компютъра
Drive bays	1x 3.5" external bays, 2x 3.5" internal bays, 2x 5.25" external bays
Операционна система	Windows 8.1 Pro 64bit операционна система, позволяваща да се използват лицензи за надграждане по силата на споразумение № 84227772/1.02.2010 на MOMH и Microsoft България по лицензионната програма School Agreement.
Монитор -	<ul style="list-style-type: none"> - Произход - Предложената конфигурация ще бъде окомплектована от един производител. - Търговска марка - Fujitsu - Модел - Display E22T-7 LED - диагонал на дисплея – 21.5 inch - тип матрица и технология подсветка - TN LED - разделителна способност – 1920x1080 - яркост – 250 cd/m² - контрастно съотношение – 1000:1 - Dynamic contrast – 20000000:1, - response time: - 5ms - входящи сигнали – 1 VGA вход, 1 DVI вход, 1 HDMI - регулиране на наклона – -5° / +20°; - ъгъл на виждане h176°/v170°, - вградени говорители, - произведен – от производителя на компютъра
Гаранция	2 години (посочете срока на гаранционното обслужване в години)

Подпозиция 3 – „Настолна работна станция – комплект (настолен компютър+монитор)“

Сервизно обслужване в гаранционния срок	Лирекс Адрес: Варна 9000 ул. „Любен Каравелов“ 26 тел. (052) 68 18 81
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

1. Представяме фирмени технически описания на производителя на предлаганото оборудване (на български език), които да потвърждават, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Настолна работна станция – комплект (настолен компютър+монитор)“ са изпълнени, както следва: съгласно приложена брошура от производителя.
2. По изключение представяме разпечатка на интернет страница на производителя, съдържаща информация, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Настолна работна станция – комплект (настолен компютър+монитор)“ са изпълнени, както следва: съгласно приложена разпечатка на интернет страницата на производителя.

Тази информация задължително се придружава с Интернет адрес откъдето е извършена разпечатката по-горе.

<http://www.fujitsu.com/bg/products/computing/pc/desktops/ESPRIMO-P420-e85/index.html>
<http://www.fujitsu.com/bg/products/computing/peripheral/displays/e22t-7-led/index.html>

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: И. Дипчиков, Н. Желева, В. Върбанов
Съгласувал: Ст. Джурелов

Подпозиция 4 - Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи Представяне на възможностите	
Произход	Европейски
Търг. марка	i2s DigiBook
Модел	LIMB Processing
Импортиране на файлове	Импортиране на файлове - добавя изображения от много източници: хоризонтални, снимащи отгоре, роботизирани или микрофилмови скенери и съществуващи файлове с изображения
Обработка на изображенията	Обработка на изображенията - едновременно обработване на голям брой изображения, както и почистване и подобряване на пропускливостта на файлове и задачи. Възможности за премахване на фон, корекция на извивката на страницата, корекция на осветлението и засичане на илюстрации.
Контрол на качеството на изображенията	Контрол на качеството на изображенията - възможност за анализ на всяко изображение за размазване, преекспозиция, дублиране, засичане на частични и подозрителни изображения. Опции за ръчно почистване на изображението, контрол на качеството чрез проби и валидиране на броя на страниците, за осигуряване на перфектни и пълни документи.
Възможност за страниране и създаване на структури	Възможност за страниране и създаване на структури, за оформяне на страниците и структурно отбелязване (номер на страницата, корица, тяло, глави, съдържание, илюстрации и други). Променливи шаблони за документи, автоматично разпознаване на съдържанието, способност за автоматично номериране на страниците.
OCR	OCR – специално внимание на функцията при текстове на български език;
Експортиране на файлове и публикуването им	Експортиране на файлове и публикуването им – едновременно експортиране в няколко различни формата, включително TIFF, JPG, PDF, PDF- A. Настройки за преименуване и компресиране на файлове във всички формати.
Управление на работния процес	Управление на работния процес – възможност за директно публикуване на съдържание, метаданни и медиа файлове в дигитално хранилище, на FTP сървър. Възможност за връзка към други платформи за дигитални библиотеки и хранилища.
Създаване и управление на метаданни	Създаване и управление на метаданни – възможност за импортиране на метаданни от каталога на библиотеката към външни каталози и бази и в съществуващите за тях формати като MARC, MARK 21, Dublin Core, MODS и др.
Възможност за приложение	Възможност за приложение – към отделно работно място (един оператор) или като сървърно решение за дигитализационен център с използване на множество оператори и възможности за контрол.
Гаранция	2 години
Сервизно обслужване в гаранционния срок	Лирекс Адрес: Варна 9000 ул. "Любен Каравелов" 26 тел. (052) 68 18 81

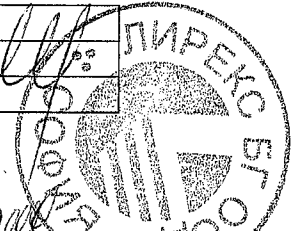
1. Представяме фирмени технически описания на производителя на предлаганият софтуер (на български език), които да потвърждават, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в цифрови активи“ са изпълнени, както следва: съгласно приложена брошура от производителя.
2. По изключение представяме разпечатка на интернет страница на производителя, съдържаща информация, че минималните изисквания на Възложителя за параметрите на „Комплексен софтуер за обработка, обогатяване и конвертиране на документите в

цифрови активи“ са изпълнени, както следва: съгласно приложена разпечатка на интернет страницата на производителя.

Тази информация задължително се придружава с Интернет адрес откъдето е извършена разпечатката по-горе.

<http://www.i2s-digibook.com/products/enrich/limb-digitizing-workflow/content-conversion/>

Дата	17.09.2015 г.
Име и фамилия	Димитринка Илиева
Подпис на лицето (и печат)	



Изготвил: И. Дипчиков, Н. Желева, В. Върбанов
Съгласувал: Ст. Джурелов

