



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

отдаване под наем на обект „Кухня към служебна столова”, находящи се в Учебен корпус - 2 на Икономически университет – Варна с адрес ул. "Евлоги Георгиев" № 24, гр. Варна с наемна площ от 273.95 кв. м., обявена със заповед № РД-14-711/16.03.2018 г.

## КРАЕН СРОК

за предаване на офертите

до 14:00 часа на 18 април 2018 г. - през работните дни в Ректорат (кабинет 209) в Учебен блок – 1 на Икономически университет - Варна адрес:

гр. Варна, бул. „Княз Борис I” № 77

в запечатан плик с надпис:

„Оферта за столово хранене в Учебен корпус - 2” с адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Документацията може да се изтегли в електронен вид на адрес:

<http://www.ue-varna.bg/article.aspx?id=17453>

ВАРНА 2018Г.



## ЗАПОВЕД

№ РД-14-711/16.03.2018г.

На основание чл.13, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, чл. 16, ал.1 и ал.2 и чл.19, ал.1 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл.41, ал.2 от ППЗДС и като взех предвид резултатите от отдаването под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост „Кухня към служебна столова на адрес: гр.Варна, ул."Евлоги Георгиев" № 24 – Учебен блок 2 на ИУ-Варна с наемна площ от 273.95 (двеста седемдесет и три цяло и 95 стотни квадратни метра), включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане", където се приготвят и продават храни и напитки за редовно столово хранене на студентите, преподавателите, служителите и гостите от ИУ – Варна (за обяд и вечеря – пет дни в седмицата) и да се осигурява корпоративен кетъринг с цел създаване на по-благоприятни социални условия за студентите, преподавателите и служителите в ИУ – Варна,

### НАРЕЖДАМ:

**I. Откривам процедура за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект:** „Кухня към служебна столова на адрес: гр.Варна, ул."Евлоги Георгиев" № 24 – Учебен блок 2 на ИУ-Варна с наемна площ от 273.95 кв.м. /двеста седемдесет и три цяло и 95 стотни квадратни метра/, включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане", находящ се в гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев" № 24 по Акт за държавна собственост № 2970/27.03.2000 г. с предоставени права на управление на ИУ – Варна.

### II. Търгът да се проведе при следните условия:

1. Помещението следва да се ползва за кухня към служебна столова:
  - 1.1. За приготвяне и продажба на храни и напитки за редовно столово хранене на студентите, преподавателите, служителите и гостите от ИУ – Варна (за обяд и вечеря – пет дни в седмицата).
  - 1.2. За осигуряване на корпоративен кетъринг.

2. Начална тръжна цена на едномесечна наемна вноска е в размер на 2 000.00лв. /две хиляди лева/ без включен ДДС, съгласно изготвена пазарна оценка от 07.03.2018г.
3. Имотът се отдава под наем за срок от 7 (седем) години.
4. Право на участие в търга имат търговски дружества, регистрирани по Търговския закон.
5. Периоди на ползване на обекта:
  - 5.1. За столово хранене на студенти, преподаватели и служители – 20 септември – 16 юни (съгласно заповед на Ректора на ИУ – Варна).
  - 5.2. За осигуряване на корпоративен кетъринг – целогодишно.
6. Изисквания към участниците:
  - 6.1. Декларираната основна икономическа дейност на участника за 2016 г. да е една от посочените основни икономически дейности с кодове, както следва:
    - 56 Ресторантьорство.
      - 56.1 Дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване.
      - 56.2 Приготвяне и доставяне на храна.
        - 56.10 Дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване.
        - 56.29 Други дейности по приготвяне и доставяне на храна.
  - 6.2. Декларираните нетни приходи на участника от продажби на услуги свързани с дейности по код на основна икономическа дейност - 56 да са по-големи от 2 000 000.00лв. (два милиона лева) за всяка от предходните две години - 2015 год. и 2016 год.
  - 6.3. Участника да притежава документ доказващ професионалната дейност на участника в сферата на столовото хранене - сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008, приложим за организация и реализация на столово хранене или еквивалент;
  - 6.4. Класираният за наемател се задължава да приготвя и продава храни и напитки за редовно столово хранене на студентите от ИУ – Варна (за обяд и вечеря – пет дни в седмицата), редовно столово хранене на преподавателите, служителите и гостите на ИУ – Варна (за обяд и вечеря – пет дни в седмицата) и да осигурява корпоративен кетъринг като:
    - 6.4.1. Осигури табли, прибори и сервизи за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга, както и обслужващ персонал, в двуседмичен срок от датата на влизане в сила на договора за наем.
    - 6.4.2. Представя на наемодателя седмично обедно и вечерно меню по електронен път до 12 часа на първия работен ден от текущата седмица, за разпространение по електронен път до студентите, преподавателите и служителите на ИУ – Варна, ведно с продажните им цени.

- 6.4.3. Организира общественото ползване на столовата от студентите, преподавателите, служителите и гостите на ИУ – Варна за работно време: от 08:30 до 19:30 часа през учебните и работните дни на ИУ – Варна в периода посочен в т.5.1 на настоящата заповед.
- 6.5. Класираният за наемател се задължава да осигурява:
- 6.5.1.1. три вида супи, от които една месна, една безмесна и една допълнителна според сезона;
- 6.5.1.2. четири вида салати, от които две със свежи зеленчуци;
- 6.5.1.3. пет вида аламинути, от които три вида скари и два вида панировки;
- 6.5.1.4. четири вида основни ястия, от които едно със свинско или телешко месо, едно с пилешко месо, едно постно и едно с риба;
- 6.5.1.5. три вида десерти, като задължително единия от тях е свеж плод.
- 6.5.2. разнообразно вечерно меню на високо качество и на цени, което задължително да включва:
- 6.5.2.1. два вида салати, от които една със свежи зеленчуци;
- 6.5.2.2. два вида аламинути, от които два вида скари;
- 6.5.2.3. три вида основни ястия, от които едно със свинско или телешко месо, едно с пилешко месо и едно постно;
- 6.5.2.4. два вида десерти, като задължително единия от тях е свеж плод.
- 6.6. Класираният за наемател се задължава да подsigурява с кетъринг официалните прояви на ИУ – Варна в обекта и извън него по предварителна заявка.
- 6.7. Класираният за наемател се задължава да снабдява, използва и продава само продукти с високо качество, отговарящи на Закона за храните и подзаконовите актове по неговото прилагане.
7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечаване по изпълнение на договора:
- 7.1. Наемната цена се плаща целогодишно без неучебните месеци, за всеки месец по сметка на Икономически университет - Варна до 5-то число на месеца, следващ месеца на ползването. Наема за месец декември се внася до 20-то число на същия месец.
- 7.2. Разходите за ел. енергия, природен газ и вода се определят от контролни измервателни уреди и се заплащат от наемателя по сметка на Икономически университет – Варна.
8. Гаранции:
- 8.1. Гаранцията за участие в търга е банкова гаранция в полза на ИУ – Варна или депозит на парична сума в размер на – 2 000.00лв. /две хиляди лева/, внесена:

до 30 март 2018г. по сметка Икономически университет – Варна: IBAN BG30 BUIB 9888 3329 2762 00, BIC: BUIBGBSF при ТБ „СИБанк” ЕАД – клон Варна;

от 02 април 2018г. по сметка Икономически университет – Варна: IBAN BG73 STSA 9300 3129 2762 00, BIC: STSABGSF при ТБ „БАНКА ДСК” ЕАД – клон Варна.

Наемодателят освобождава гаранцията, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него съгласно ППЗДС.

8.2. Гаранцията за изпълнение е банкова гаранция в полза на ИУ – Варна или депозит на парична сума в размер на – 10 000лв. /десет хиляди лева/, платима по банковата сметка на Икономически университет – Варна IBAN: BG73 STSA 9300 3129 2762 00, BIC: STSABGSF при ТБ „БАНКА ДСК” ЕАД – клон Варна.

Гаранцията се представя в момента на сключването на договора за отдаване под наем и се освобождава след приключването му при спазване на условията посочени в приложения към документацията проект за договор.

9. Закупуването на документацията се извършва от 21 март 2018 г. до 13 април 2018г. - през работните дни от 9:30 до 12:00 и 13:00 до 15:30 часа в канцеларията на Ректората (стая 209) на Икономически университет – Варна срещу 6 лева с включен ДДС, платими в касата на университета.

10. Оглед на част от имот се извършва след предварителна заявка на тел. GSM 0882 165 167 и представен документ за закупена документация за участие.

11. Предаването на офертите се извършва до 14:00 часа на 18 април 2018 г. - през работните дни в канцеларията на Ректора (стая 209) на Икономически университет на адрес: гр. Варна, бул. „Княз Борис I” № 77, Ректорат.

12. Търгът ще се проведе на 19 април 2018 г. от 10:00 часа в Учебен корпус - 1 на ИУ – Варна, бул. „Княз Борис I” № 77, стая 205.

### **III. Утвърждавам тръжна документация, съдържаща:**

1. Извлечение от настоящата заповед без имената на членовете на комисията.
2. Проект за договор.
3. Оферта за участие с информационен лист - *(Приложение № 1)*
4. Декларация, удостоверяваща че представляващия участник не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, както и че дружеството не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация - *(Приложение № 2)*.
5. Декларация за основната икономическа дейност според Национален класификатор на икономическите дейности (НКИД) през 2016 г. и 2017 г. - *(Приложение № 3)*.
6. Декларация за нетни приходи на участника от продажби на услуги свързани с дейности по код на основна икономическа дейност - 56 за 2015 г. и 2016 г. - *(Приложение № 4)*.

7. Декларация, че предлаганите храни и напитки са с високо качество, отговарящи на Закона за храните и подзаконовите актове по неговото прилагане - *(Приложение № 5)*.
8. Декларация, че определеният за НАЕМАТЕЛ ще осигури табли, прибори и сервиси за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга, както и обслужващ персонал - *(Приложение № 6)*.
9. Декларация за оглед - *(Приложение № 7)*.
10. Ценово предложение - *(Приложение № 8)*.

**IV. Определям документите които кандидатите трябва да приложат към офертата, както следва:**

1. Списък на приложенията към офертата за участие документи.
2. Оферта за участие с информационен лист *(по образец – Приложение 1)*.
3. Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинал.
4. Документ за закупена документация – оригинал.
5. Декларация, удостоверяваща че представляващия участник не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, както и че дружеството не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация *(по образец – Приложение 2)*.
6. Удостоверение от НСИ за декларирана основна икономическа дейност през 2016 г. – оригинал.
7. Декларация за основната икономическа дейност според Национален класификатор на икономическите дейности (НКИД) през 2016 г. и 2017 г. *(по образец – Приложение 3)*.
8. Документи удостоверяващи приходи на участника от продажби на услуги свързани с дейности по код на основна икономическа дейност - 56 да са по-големи от 2 000 000.00лв. /два милиона лева/ за всяка от предходните две години - 2015 год. и 2016 год.
9. Декларация за нетни приходи на участника от продажби на услуги свързани с дейности по код на основна икономическа дейност, - 56 за 2015 и 2016 год. *(по образец – Приложение 4)*.
10. Декларация, че предлаганите храни и напитки отговарят на нормативните изисквания на Закона за храните и неговите подзаконови актове. *(по образец – Приложение 5)*.
11. Декларация, че определеният за НАЕМАТЕЛ ще осигури табли, прибори и сервиси за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга, както и обслужващ персонал *(по образец – Приложение 6)*.

12. Декларация за оглед - (Приложение № 7).
13. Минимум две референции за извършване на услуга „студентско хранене“, през последните две години, за обслужване на минимум 400 души дневно.
14. Документ доказващи професионалната дейност на участника в сферата на столовото хранене - сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008, приложим за организация и реализация на столово хранене или еквивалент.
15. Ценово предложение (по образец - Приложение 8), поставено в отделен запечатан плик с надпис “Предлагана цена за търг за наемане на кухня към служебна столова в Учебен блок № 2 на ул. „Евлоги Георгиев” № 24”.

Офертата съдържаща изброените по горе документи, включително и плика с ценовата оферта се представя на адрес – Варна, 9002, бул.”Княз Борис I” № 77, канцелария на Ректората (стая 209) в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху плика кандидатът записва „Оферта за столово хранене в Учебен корпус - 2” и посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Ако кандидатът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка, както и рискът от забава или загубване на офертата.

Не се приема и се връща незабавно на кандидата оферта, която е представена след изтичането на крайния срок или е в незапечатан, непрозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на офертата от упълномощено лице от комисията върху пликите се отбелязва поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър за търга, за което на приносителя се издава документ.

**V. Условия при които кандидата се отстранява от участие в търга и ценовата оферта на кандидата не се отваря в следните случаи:**

1. Декларираната основна икономическа дейност, е различна от посочените основни икономически дейности с код – 56.
  - 56 Ресторантьорство
  - 56.1 Дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване
  - 56.2 Приготвяне и доставяне на храна
  - 56.10 Дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване
  - 56.29 Други дейности по приготвяне и доставяне на храна.

2. Декларираните нетни приходи на участника от продажби на услуги свързани с дейности по код на основна икономическа дейност - 56 за 2015 и 2016 год. са по-малко от 2 000 000.00лв. /два милиона лева/ за всяка от предходните две години - 2015 год. и 2016 год.
3. Липса на документ доказващ професионалната дейност на участника в сферата на столовото хранене – сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008, приложим за организация и реализация на столово хранене или еквивалент.
4. Не представянето на цялата информация, изискана в раздел III по горе, или представянето на оферта несъответстваща на условията на Наемодателя.

#### **VI. Определям комисия в състав:**

#### **VII. Определям реда за провеждане на търга**

1. Търгът да се проведе по реда на глава V (пета) от Правилника за прилагане на закона за държавната собственост.
2. Комисията да проведе търга при условие, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжни условия за провеждане на търга
3. Условията на търга да се публикуват в два централни ежедневника, както и на интернет страницата на Икономически университет – Варна – <http://www.ue-varna.bg/bg/index.php?page=2&id=493>, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие. Извлечение от настоящата заповед, без състава на комисията, да се постави на видно място в сградата на Икономически университет – Варна, в три дневен срок от издаването ѝ.
4. В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените оферти за участие, разпечатва подадените пликосе, подписва пликосете с ценовите оферти и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.
5. Основание за недопускане на кандидати до участие в търга- съгласно раздел IV.



6. Комисията в открито заседание да разгледа ценовите предложения на допуснатите участници. На заседание могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.
7. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена, в низходящ ред.
8. Комисията да приключи работа в срок до 27 април 2018г., като изготви протокол отразяващ дейността ѝ.
9. Заповедта по реда на чл.13, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, за определяне на спечелилия търга кандидат, наемната цена и условията на плащане да се обяви най-късно до 27 април 2018г.
10. В 5 (пет) дневен срок след влизане в сила на заповедта за избор на наемател, наемателят подписва договор за наем на имота, като внася гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 000.00лв. /десет хиляди лева/. Гаранцията за добро изпълнение подлежи на връщане от наемодателя на наемателя след приключване на взаимоотношенията по настоящия договор се освобождава след приключването му при спазване на условията посочени в чл.4, ал.4 на приложения към документацията проект за договор.
11. Договорът се сключва след провеждане на търга по реда на глава пета от ППЗДС, на основание чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

Настоящата заповедт да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

ЗАМ.-РЕКТОР

(пр.ф. д-р Стоян Стоянов)



ЗАЛИЧЕН НА ОСНОВАНИЕ  
ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА Л



**ПРОЕКТО-ДОГОВОР**  
**ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМ ИМОТ**  
**„КУХНЯ КЪМ СЛУЖЕБНА СТОЛОВА В УЧЕБЕН КОРПУС – 2 НА**  
**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА”, НАХОДЯЩ СЕ В**  
**ГР.ВАРНА, УЛ.“ЕВЛОГИ ГЕОРГИЕВ“ №24**  
**№.....**

Днес, ..... 2018г. на основание заповед № РД-14-711/16.03.2018г. на Зам.-Ректора ФМБ на ИУ – Варна, касаеща провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот „Кухня към служебна столова”, находящи се в Учебен корпус - 2 на Икономически университет – Варна с адрес ул.”Евлоги Георгиев” № 24, гр.Варна с наемна площ от 273.95кв.м., предложение на комисия за провеждане на процедурата с протокол вх.№...../.....04.2018г. и Заповед на Зам.-Ректора ФМБ на ИУ - Варна № РД-14-...../.....04.2018г. между:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно възмездно ползване част от имот - публична държавна собственост, находящ се в гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев” № 24, и представляващ - „Кухня към служебна столова на адрес: гр.Варна, ул.”Евлоги Георгиев” № 24 – Учебен блок 2 на ИУ-Варна с обща полезна площ от 273.95кв.м. включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане” съгласно протокол - опис за предаване на имота по чл. 6, ал. 2 от договора.

**Чл.2. НАЕМАТЕЛЯТ** приема да ползва описания в чл. 1 от настоящия договор недвижим имот, съгласно предназначението му - за кухня към служебна столова, където се приготвят и продават храни и напитки за релювно столово хранене на студентите, преподавателите, служителите и гостите от ИУ-Варна (за обяд и вечеря - пет дни в седмицата) и се осигурява корпоративен кетъринг, срещу заплащане на наемна цена по раздел III от настоящия договор.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.3.** Настоящият договор се сключва за срок от 7 /седем/ години, и влиза в сила от датата на подписването на предвидения в чл. 6, ал. 2 от настоящия договор протокол-опис за

предаване на имота.

### **III. НАЕМНА ЦЕНА**

**Чл.4.** (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно целогодишно ползване без неучебните месеци на имота и оборудването по чл. 1 срещу заплащане на месечна наемна цена в размер на ..... (..... ) лева, без включен ДДС.

(2) Наемната цена се заплаща ежемесечно - до 5-то число на месеца, следващ месеца на ползването, с изключение на месеците юли и август за всяка календарна година, които са предмет на допълнително договаряне. Наема за месец декември се внася до 20-то число на същия месец.

(3) Преди подписване на договора НАЕМОДАТЕЛЯТ внася банкова гаранция в полза на ИУ – Варна или депозит на парична сума в размер на 10 000.00лв. /десет хиляди лева/.

(4) Гаранцията за добро изпълнение подлежи на връщане от НАЕМОДАТЕЛЯ на НАЕМАТЕЛЯ след приключване на взаимоотношението по настоящия договор, при следните условия:

- НАЕМОДАТЕЛЯТ е приел отдаденият под наем имот ведно с оборудването по чл.1 от договора в срок и без забележки;
- Заплатени са всички дължими сметки за консумирани електроенергия, природен газ и вода по ал.5;
- В случай че НАЕМОДАТЕЛЯ няма претенции към доброто изпълнение по договора от НАЕМАТЕЛЯ.

(5) Разходите за електроенергия, природен газ и вода се определят от контролните измервателни уреди. Консумативните разходи за електроенергия, природен газ и вода, се заплащат от НАЕМАТЕЛЯ по сметка на Икономически университет - Варна.

**Чл.5.** Плащанията към НАЕМОДАТЕЛЯ се извършват по банков път по сметка на Икономически университет Варна.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ**

**Чл.6.** (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да предостави на НАЕМАТЕЛЯ описания в чл. 1 от договора недвижим имот, включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане в състояние, отговарящо на уговореното предназначение, и да осигури спокойното и безпрепятствено ползване на имота от страна на НАЕМАТЕЛЯ.

(2) Предаването на имота включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане и неговото състояние се удостоверяват с протокол - опис, съставен в два екземпляра и подписан от НАЕМАТЕЛЯ и определени от НАЕМОДАТЕЛЯ служители. Протоколът се прилага към настоящия договор и е неразделна част от него.

(3) За отчитането на разходите за ел. енергия, природен газ и вода при предаване на обекта показанията на съответните измервателни уреди се удостоверяват с протокол, съставен в два екземпляра и подписан от НАЕМАТЕЛЯ и определени от НАЕМОДАТЕЛЯ служители. Протоколът се прилага към настоящия договор и е неразделна част от него.

(4) Отоплението на обекта в периодите на функциониране на централното отопление в ИУ - Варна е за сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ.

**Чл.7.** НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на НАЕМАТЕЛЯ пред държавните и общински органи и власти по въпроси, касаещи статута му на собственик.

**Чл.8.** НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да оказва на НАЕМАТЕЛЯ необходимото съдействие за безопасна експлоатация, охрана и сигурност на наетия обект.

**Чл.9.** НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да поддържа в изправност всички комуникации в сградата на ИУ Варна (ВиК, електрозахранване и отопление), обслужващи обекта, аварията на които биха довели до непредвидени и значителни по размер материални щети на наемателя. Поддръжката на комуникациите до обекта са за сметка на наемодателя, а тяхната поддръжка в наетия обект са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

**Чл.10.** НАЕМОДАТЕЛЯТ има право:

1. по всяко време да осъществява контрол по организацията на столовото хранене описана в чл.21 на настоящия договор;
2. да отправя писмени предписания към НАЕМАТЕЛЯ свързани с организацията на столовото хранене описана в чл.21 на настоящия договор;
3. да получава в срок уговорената цена;
4. след прекратяване на договора да получи отдадените помещения включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане във вида, в който ги е предал, заедно с направените трайни подобрения в обекта;
5. в края на всяка календарна година да проверява дали имотът, включително инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане се ползват от НАЕМАТЕЛЯ съобразно определеното с договора предназначение, както и дали

се поддържа от него с грижа на добър стопанин, като се вземе предвид нормалното им изхабяване.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ**

**Чл.11.** (1) НАЕМАТЕЛЯТ има право да ползва отдадения под наем недвижим имот съобразно неговото предназначение.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ има право да извършва вътрешни преустройства на наетите помещения, съобразно своите нужди само след депозиране на писмено искане от негова страна и получаване на писмено съгласие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ.

(3) Всички разходи по чл. 11, ал.2 по горе са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

**Чл.12.** За ползването на имота НАЕМАТЕЛЯТ заплаща наемна цена по начина и в сроковете, определени в Раздел II и III от договора.

**Чл.13.** НАЕМАТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва за своя сметка обикновените и текущи ремонти в наетия имот;
2. Разходите за ел. енергия, природен газ и вода се определят от контролни измервателни уреди и се заплащат от НАЕМАТЕЛЯ по сметка на Икономически университет – Варна.
3. При извършване на трайни подобрения, да осъществява същите по реда на чл.11, ал.2 за своя сметка и след получаване на писмено съгласие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ. След прекратяване на договора стойността на направените подобрения не се дължи от НАЕМОДАТЕЛЯ. НАЕМАТЕЛЯТ няма право да задържа имота с искане за заплащането им.
4. Да осигури предоставяне го на храни и напитки, табли, прибори и сервизи за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга.
5. Да осигури обслужващ персонал, който да:
  - притежава необходимата професионална квалификация;
  - носи еднотипно облекло и поставени баджове в работно време.

**Чл.14.** НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да поддържа наетия имот с грижа на добър стопанин и да взема необходимите мерки за опазването му от посегателства на трети лица.

**Чл.15.** НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва установеното работно време в сградата на ИУ Варна и да не създава пречки за ползването на останалите ѝ части.

**Чл.16.** НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на РЗИ и ОБДХ, както и противопожарните норми при експлоатация на имота.

**Чл.17.** НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да уведомява незабавно НАЕМОДАТЕЛЯ за

посягателства върху наетите помещения от страна на трети лица и нанесени повреди, както и да предприема мерки за предотвратяването на щети в по-големи размери.

**Чл.18.** НАЕМАТЕЛЯТ няма право да преотдава обекта или части от него на други физически или юридически лица.

**Чл.19.** След прекратяване на договора НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да предаде в едноседмичен срок на НАЕМОДАТЕЛЯ имота включително с инсталациите към него и наличното кухненско оборудване и обзавеждане с протокол - опис, в състоянието, в което го е приел, установено с протокола по чл. 6, ал. 2 от настоящия договор, като се вземе предвид нормалното им изхабяване.

## **VI. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ**

**Чл.20.** (1) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да приготвя и продава храни и напитки за редовно столово хранене на студентите, преподавателите, служителите и гостите от ИУ-Варна (за обяд и вечеря - пет дни в седмицата) и да осигурява корпоративен кетъринг в хранителен комплекс в сградата на ИУ-Варна;

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да представя на НАЕМОДАТЕЛЯ седмично обедно и вечерно меню по електронен път до 12 часа на първия работен ден от текущата седмица, за разпространение по електронен път до студентите, преподавателите и служителите на ИУ-Варна, ведно с продажните цени.

(3) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да организира ползването на столовата от студентите, преподавателите и служителите на ИУ-Варна в следното работно време: от 08:30 до 19:30 часа през учебните и работните дни за ИУ - Варна в периода 15 септември - 5 юли.

**Чл.21.** Организацията на столовото хранене се извършва по следния ред:

1. За студенти съгласно Вътрешни правила за организация на столовото хранене в ИУ-Варна, както следва
  - 1.1. Продажбата на храната на студентите се извършва от НАЕМАТЕЛЯ по магнитно-картова система. За продажбите се издава касов бон и разпечатка, която се предоставя на НАЕМОДАТЕЛЯ за отчитане на субсидираното студентско хранене.
  - 1.2. Два пъти месечно НАЕМАТЕЛЯТ издава фактура на основание двустранно подписан приемо-предавателен протокол за отчитане на субсидираното студентско хранене.
  - 1.3. Заплащането на фактурата се извършва по банкова сметка на НАЕМАТЕЛЯ.
2. За преподаватели, служители и гости на ИУ - Варна - продажбата на храната се извършва от НАЕМАТЕЛЯ, за което се издава касов бон.

**Чл.22. НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява

1. разнообразно обедно меню на високо качество, което задължително да включва:
  - три вида супи, от които една месна, една безмесна и една допълнителна според сезона;
  - четири вида салати, от които две със свежи зеленчуци;
  - пет вида аламинути, от които три вида скари и два вида панировки;
  - четири вида основни ястия, от които едно със свинско или телешко месо, едно с пилешко месо, едно постно и едно с риба;
  - три вида десерти, като задължително единия от тях е свеж плод.
2. разнообразно вечерно меню на високо качество, което задължително да включва:
  - два вида салати, от които една със свежи зеленчуци;
  - два вида аламинути, от които два вида скари;
  - три вида основни ястия, от които едно със свинско или телешко месо, едно с пилешко месо и едно постно;
  - два вида десерти, като задължително единия от тях е свеж плод.
3. Наемателят се задължава да подsigурява с кетъринг официалните прояви на ИУ - Варна в обекта и извън него по предварителна заявка.

**Чл.23. НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да снабдява, използва и продава само продукти с високо качество, отговарящи на Закона за храните и подзаконовите актове по неговото прилагане.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.24.** (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на уговорения срок на действие.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичането на срока му:

1. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма между страните;
2. В едномесечен срок от датата на влизане в сила на договора **НАЕМАТЕЛЯТ** не изпълни поетото в чл. 13, т. 5 задължение и не започне да осъществява посочената в чл. 2 дейност;
3. Едностранно от страна на **НАЕМОДАТЕЛЯ**, в случаите:
  - 3.1. при установени пропуски и/или нарушения в организацията на столовото хранене описана в чл.21 на настоящия договор;
  - 3.2. При неизпълнение на писмените предписания на **НАЕМОДАТЕЛЯ** по чл.10, ал.1, т.2 на настоящия договор;

3.3. когато НАЕМАТЕЛЯТ не е платил наемната цена за два или повече последователни месеца;

3.4. При неизпълнение на други договорни задължения от страна на НАЕМАТЕЛЯ.

4. При наличие на съдебен акт, задължителен за страните.

## **VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.25.** (1) При забава на плащане на наемната вноска, НАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка, за всеки просрочен ден, като следва да заплаща допълнително по 0.5% /нула цяло и пет десети процента/ върху упоменатата месечна наемна цена.

**Чл.26.** При прекратяване на договора в случаите на чл.24, ал 2, т.3 на настоящия договор НАЕМАТЕЛЯТ дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка в размер на три наемни вноски по чл. 4 от договора.

**Чл.27.** (1) Ако НАЕМОДАТЕЛЯТ установи липси или повреди в имота, причинени от НАЕМАТЕЛЯТ или от трети лица, които той е допуснал в него, наемателят следва да отстрани повредите за своя сметка или да ги заплати по действащи пазарни цени в 15 - дневен срок от получаване на поканата.

(2) Вредите се установяват от представители на НАЕМОДАТЕЛЯ, а размерът им - от външно лице - лицензиран оценител, определен от НАЕМОДАТЕЛЯ.

**Чл.28.** Ако след прекратяване/разваляне на този договор НАЕМАТЕЛЯТ не върне наетия имот в срока по чл.19, последният дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка в размер на 200 (двеста) лева за всеки просрочен календарен ден, до деня на освобождаване му по указания в договора начин.

## **IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.29.** Всички съобщения до НАЕМАТЕЛЯ, касаещи отношенията по настоящия договор, се изпращат на адреса за кореспонденция, посочен от НАЕМАТЕЛЯ.

**Чл.30.** Ако НАЕМАТЕЛЯТ или посочено от него лице за контакти не бъдат открити на посочения от него адрес за кореспонденция, съобщенията се поставят на входната врата на наетия обект, на адрес гр. Варна, ул."Евлоги Георгиев"№ 24, от служители на НАЕМОДАТЕЛЯ, за което се съставя протокол. Съобщението се счита връчено от датата, посочена в протокола.

**Чл.31.** За всички неуредени в този договор отношения се прилагат разпоредбите на Закона за държавната собственост, Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, Закона за задълженията и договорите и действащото в страната



законодателство.

**Чл.32.** Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляри -един за НАЕМАТЕЛЯ и един за НАЕМОДАТЕЛЯ.

**Чл.33.** Документи, неразделна част от настоящия договор:

- Ценово предложение;
- Приемно предавателен протокол по чл. 6, ал. 2 от настоящия договор.
- Протокол по чл. 6, ал. 3 от настоящия договор.

**Чл.34.** Отговорни лица за изпълнение на договора:

За НАЕМОДАТЕЛЯ: .....

За НАЕМАТЕЛЯ: .....

**НАЕМОДАТЕЛ:**

**НАЕМАТЕЛ:**

**ЗАМ. РЕКТОР:**

*проф. д-р Стоян Стоянов*

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

*/Анета Великова/*