



вх. № 573/19.09.2014г.

Утвърдил:.....

Дата:.....

/Зам. Ректор "ФимБ" ИУ – Варна
проф. д-р Стоян Стоянов/

ПРОТОКОЛ

от

16 септември 2014г. за дейността на комисията, назначена по реда на чл. 101"г", ал. 1 от ЗОП, със заповед на Зам. ректора по „ФимБ“ на ИУ - Варна № РД-06-3219/04.09.2014г. за получаване, разглеждане и оценка на входящите оферти по поръчка с предмет: „Разработване и внедряване на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008 при предоставяне на електронни форми на обучение“ по дейност 6 „Разработване и внедряване на интегрирана система за предоставяне на електронни форми на обучение, включваща подсистемите система за управление качеството на обучението, система за създаване и управление на електронно съдържание, система за осигуряване на устойчиво качество на образователния процес“, в изпълнение на Проект BG051PO001-4.3.04-0036 Дистанционното обучение – съвременен подход в системата на академичното образование за подобряване качеството на човешките ресурси“, финансиран с подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, публично достъпна в Портала за обществени поръчки в периода от 05.09.2014г. до 15.09.2014г. уникален код 9033328/.

В 09:00 часа на 16 септември 2014г. в зала 205 на Икономически университет – Варна, членовете на комисията назначени да получат, разгледат и оценят входящите оферти се събраха в състав:

1. доц. д-р Андрияна Андреева – юрисконсулт в ИУ – Варна;
2. Владимир Новаков – експерт „Обществени поръчки“ в ИУ-Варна;
3. инж. Александър Францев – експерт „Обществени поръчки“ в ИУ – Варна;
4. доц. д-р Събка Пашова – ръководител „Център за качество на обучението“ в Икономически университет – Варна – лице с професионална компетентност по смисъла на §1, т.22 "а" от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП.

До 16.00 часа на 15.09.2014г. в Ректората (стая 209) беше входирана 1 оферта по процедура с предмет: „Разработване и внедряване на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008 при предоставяне на електронни форми на обучение“ в запечатан и непрозрачен плик с входящ номер 563/15.09.2014г. от „Интер Консулт Нова“ ЕООД.

На основание чл.68, ал.3 от ЗОП в залата присъства Мария Димитрова Димитрова – Прокурист на „Интер Консулт Нова“ ЕООД.

Съгласно чл.101г, ал.2 от ЗОП членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по реда на чл.35, ал.1, т.2-4 от ЗОП.

Комисията констатира че предадения плик не е разпечатан, не е с нарушена цялост и има записан входящ номер.

Офертата беше отворена, при което:

1. Беше направена проверка за наличието на отделен запечатан плик с наименование “Предлагана цена”.
2. Длъжностните лица - Александър Францев, Андрияна Андреева и Владимир Новаков подписаха плика с предложената цена.
3. Бяха разгледани документите на участника „Интер Консулт Нова“ ЕООД, които се съдържат в плика с офертата, както следва:

- данни за лицето, което прави предложението - електронна разпечатка от ТР за актуален правен статус с БУЛСТАТ 131524330 и основна дейност консултантски услуги при разработване, обучение и внедряване на системи за управление;
- оферта за участие – по образец /Приложение 1/;
- административни сведения – по образец /Приложение 2/;
- техническо предложение – по образец /Приложение 3/;
- документ за внесена гаранция за участие в процедурата – платежно нареждане за 190.00лв. /сто и деветдесет/ лева;
- справка-декларация, съдържаща информация за реализирания общ и специфичен оборот за предходните 2011 г., 2012 г. и 2013 г. – по образец /Приложение 7/;
- декларация - списък на договори изпълнени през последните 3 (три) години за подобни услуги – по образец /Приложение 6/;
- декларация за валидност на офертата – по образец /Приложение 4/;
- заверени копия от баланса и отчета за приходи и разходи за предходните 2011 г., 2012 г. и 2013 г.
- ценово предложение – по образец /Приложение 5/.

Комисията не установи наличие на пропуски по оформлението на документите в офертата на участника.

Участникът декларира със списък на 5 броя сключени и приключени в заложения период, подробно описание на обхвата и обема на дейностите договори за последните 3 години Препоръка/и за добро изпълнение и копия от получени сертификати.

Участникът е реализирал общо за последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) общ оборот в размер на 616 хил. лв., при изискуем не по-малък от 55000 лв. (петдесет и пет хиляди лева) без включен ДДС.

Участникът е реализирал общо за последните три години (2011, 2012, и 2013) специфичен оборот в размер на 540 хил., при изискуем не по-малък от 10 (десет хиляди) лева.

Участникът е представил подробен план-график за изпълнение на отделните етапи, предварителен анализ на риска, списък на лицата, които ще отговарят за изпълнението на услугата (екипа на участника), съставен и подписан от участника – ръководител екип и три лица - консултанти по системи за управление на качеството, отговарящи на изискванията за образование, общ и специфичен опит.

В техническото предложение участникът е предложил:

1. Срок за изпълнение и план-график за изпълнение на поръчката, както следва:
 - 1.1. Краен срок за изпълнение на дейността – до 25 дни след датата на сключване на договора, но не по-късно от **30.10.2014 г. по следния план график:**
 - 1.2. **Етап 1:** Анализ на текущото състояние – до 5 дни след датата на сключване на договора;
 - 1.3. **Етап 2:** Разработване на документите по СУК – до 15 дни след датата на сключване на договора;
 - 1.4. **Етап 3:** Въвеждане на СУК – до 20 дни след датата на сключване на договора;
 - 1.5. **Етап 4:** Вътрешен одит и преглед от ръководството – до 24 дни след датата на сключване на договора;
 - 1.6. **Етап 5:** Представяне на изготвените системи на организиран семинар – до 25 дни след датата на сключване на договора.
2. Място на провеждане на семинара - хотел Димят - Варна
3. Място на провеждане на обяда на семинара – хотел Димят Варна
4. Място на извършване на предпечатната подготовка на материалите за семинара - печатница Ню Медия Европа съгласно приложена оферта в документацията
5. Предварителен анализ на риска и зависимостите при изпълнение на поръчката;
6. Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнението на услугата (екипа на участника) участника.

При разглеждането на техническото предложение комисията установи, че то е подготвено в съответствие с техническата спецификация и удовлетворява изискванията на Възложителя, а именно разработване и внедряване на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008, осигуряване на цялостната организация на еднодневен семинар и изготвяне на доклади.

Отворен беше плика с ценовото предложение на „Интер Консулт Нова“ ЕООД, включваща:

1. За разработка на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008 при предоставяне на електронни форми на обучение – 8 000.00лв. /осем хиляди лева/ при обща стойност, изискуема от Възложителя до 8 500.00 /осем хиляди и петстотин лева/ без включен ДДС.
2. За внедряване на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008 при предоставяне на електронни форми на обучение – 800.00лв. /осемстотин лева/ при обща стойност, изискуема от Възложителя до 1 500.00лв. /хиляда и петстотин лева/ без включен ДДС.
3. За провеждане на семинара, както следва:
 - 3.1. За наемане на зала за провеждане на семинара – 334.00лв. /триста тридесет и четири лева/ без включен ДДС;
 - 3.2. За осигуряване на 2 кафе паузи и обяд на участниците в семинара – единична цена за един участник 50.00лв. /петдесет лева/.
4. За хонорари на лекторите: – единична цена за един лектор 400.00лв. /четирисотин лева/ при обща стойност, изискуема от Възложителя до 400.00лв. /четирисотин лева/ лева без включен ДДС.
- 4.1. За отпечатване на материалите – единична цена за една страница 0,13лв. /тринадесет стотинки/ при обща стойност, изискуема от Възложителя до 1500 (хиляда и петстотин) лева без включен ДДС.

Резултати от разглеждане и оценяване на ценовите оферта:

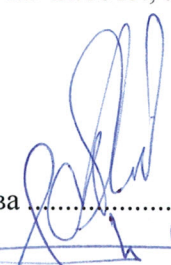


Участникът е представил ценова оферта в оригинал по приложения в документацията образец. Офертата е оценена като отговаряща на изискванията на Възложителя. Комисията класира участникът по критерий за възлагане – най-ниска цена, както следва:

1. „Интер Консулт Нова“ ЕООД.

Комисията предлага да бъде сключен договор за „Разработване и внедряване на система за управление на качеството по ISO 9001: 2008 при предоставяне на електронни форми на обучение“ по дейност 6 „Разработване и внедряване на интегрирана система за предоставяне на електронни форми на обучение, включваща подсистемите система за управление качеството на обучението, система за създаване и управление на електронно съдържание, система за осигуряване на устойчиво качество на образователния процес”, в изпълнение на Проект BG051PO001-4.3.04-0036 Дистанционното обучение – съвременен подход в системата на академичното образование за подобряване качеството на човешките ресурси”, финансиран с подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд с „Интер Консулт Нова“ ЕООД.

Настоящият протокол беше съставен на 19 септември 2014г. и се предава на възложителя за утвърждаване по реда на чл.101г., ал.3 от ЗОП.

КОМИСИЯ:

1. Андрияна Андреева.....
2. Владимир Новаков.....
3. Александър Францев.....
4. Събка Пашова.....