



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: РД-14-3014 от 25/08/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00001

Поделение: _____

Исходящ номер: РД-21-912 от дата 25/08/2014

Коментар на възложителя:

Решение за промяна в обявление ID номер 620209 за открита процедура за възлагане на обществена поръчка по опростени правила за „Логистично обезпечаване на бизнес събития“, във връзка с изпълнението на проект BG051PO001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна“, чрез предоставена безвъзмездна финансова помощ“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007 – 2013.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
Икономически университет – Варна

Адрес
бул. "Княз Борис I" 77

Град Варна	Пощенски код 9002	Държава България
За контакти	Телефон 0882 164521; 0882 164755	
Лице за контакт		

инж. Александър Францев, Владимир Новаков	
Електронна поща konkursi@ue-varna.bg	Факс 052 643365
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://ue-varna.bg Адрес на профила на купувача: http://ue-varna.bg/bg/article.aspx?catid=2501	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности <input type="checkbox"/> Летищни дейности

Б) ЗА ПРОМЯНА

Информацията е за целите на:

- извършване на промяна/техническа редакция
 добавяне на допълнителна информация

II: ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II.1) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

II.2) Наименование на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление)

Логистично обезпечаване на бизнес събития, във връзка с изпълнението на проект BG051P0001-3.1.09-0018 „Изграждане на устойчива система за повишаване компетенциите и кариерното израстване на академичния състав на ИУ – Варна“, чрез предоставена

безвъзмездна финансова помощ" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007 – 2013.

II.3) Кратко описание на поръчката (както е посочено в оригиналното обявление)

Организация и логистично обезпечаване на две събития, както следва:

1. Провеждане на еднодневен семинар – 1 брой за 30 участника разпределени, както следва

-За 15 участника – нехабилитирани преподаватели – 1 зала.

-За 15 участника – хабилитирани преподаватели – 1 зала.

Период на провеждане до 24 октомври 2014 г.

2. Провеждане на еднодневен семинар за 30 участника – 1 бр. в една зала.

Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. в ден различен от семинара по точка 1.

II.4) Общ терминологичен речник (CPV) (както е посочено в оригиналното обявление)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	55120000	

II.5) Вид на процедурата (както е посочено в оригиналното обявление)

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура

Ускорена на договаряне с обявление

Ограничена процедура

Договаряне без обявление

Ускорена ограничена процедура

Конкурс за проект - открит

Състезателен диалог

Конкурс за проект - ограничен

Договаряне с обявление

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура

Договаряне без обявление

Ограничена процедура

Конкурс за проект - открит

Договаряне с обявление

Конкурс за проект - ограничен

III: АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Процедурата е открита с решение

Номер: РД-14-2997 от 20/08/2014 дд/мм/гггг

III.2) Референтен номер на досието, издаден от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление, ако е приложимо)

III.3) Справка за обявления, подадени по електронен път (ако е известна)

SIMAP

Упълномощен потребител на РОП / чрез услугата "Електронен подател"

Година и номер на документа в РОП: 2014-620209

III.4) Документ, за който се отнася тази публикация (в приложимите случаи)

III.4.1) Номер на обявлението в ОВ: _____/S- от _____

III.4.2) Уникален номер на поръчката в Регистъра на обществените поръчки: 00001-2014-0007 (nnnnn-uuuu-xxxx)

III.4.3) Вид на документа в Регистъра на обществените поръчки: решение и обявление за поръчка

III.4.4) Номер на документа (ID на документа) в Регистъра на обществените поръчки: 620209 (Ако в поле III.4.3 е избрано "решение и обявление" се посочва номерът на обявлението в

РОП)

III.5) Дата на изпращане на оригиналното обявление/решение

Дата: 21/08/2014 дд/мм/гггг

IV: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл. 27а, ал.3 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 27а, ал.9, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.8, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27а, ал.9, т.3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.8, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27б, ал.2, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.9, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27б, ал.2, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

V: ИНФОРМАЦИЯ ЗА КОРИГИРАНЕ ИЛИ ДОБАВЯНЕ

(в приложимите случаи, за да уточните частта от текста или датите за добавяне или коригиране, моля винаги указвайте съответния раздел и номер на параграф на оригиналното обявление)

V.1)

- Промяна в първоначалната информация, подадена от възложителя
- Публикувани в Официален вестник на ЕС данни, които не съответстват на първоначалните, подадени от възложителя
- И двете

V.2)

- В оригиналното обявление
- В съответстващата документация за участие (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие)
- И двете (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие)

V.3)

- В решението за откриване

V.4) Текст за коригиране в решението за откриване (в приложимите случаи)

Номер и наименование на полето, съдържанието на което трябва да се промени:	Вместо:	Да се чете:

V.5) Текст за коригиране в оригиналното обявление (в приложимите случаи)

Номер и наименование на полето, съдържанието на което трябва да се промени:	Вместо:	Да се чете:

II.1.5) Кратко описание на поръчката	<p>Организация и логистично обезпечаване на две събития, както следва:</p> <p>1. Провеждане на еднодневен семинар – 1 брой за 30 участника разпределени, както следва</p> <p>-За 15 участника - нехабилитирани преподаватели - 1 зала.</p> <p>-За 15 участника - хабилитирани преподаватели -</p>	<p>Организация и логистично обезпечаване на две събития, както следва:</p> <p>1. Провеждане на еднодневен семинар – 1 брой за 30 участника разпределени, както следва</p> <p>-За 15 участника - нехабилитирани преподаватели - 1 зала.</p> <p>-За 15 участника - хабилитирани преподаватели -</p>
--------------------------------------	---	---

	<p>1 зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. 2. Провеждане на еднодневен семинар за 30 участника - 1 бр. в една зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. в ден различен от семинара по точка 1.</p>	<p>1 зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. 2. Провеждане на еднодневен семинар за 30 участника - 1 бр. в една зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. в ден различен от семинара по точка 1. Описаните по горе мероприятия включват: 1. Наемане на 3 зали за провеждане на семинарите. 2. Организиране на 6 кафе паузи и 3 обяда на участниците (с прогнозна бройка 80 души) по техническа спецификация. 3. Предпечатна подготовка и отпечатване на материалите, както следва: 3.1. 60 комплекта рекламни материали по техническа спецификация. 3.2. 60 комплекта информационни материали.</p>
<p>II.2.1) Общо количество или обем</p>	<p>Организация и логистично обезпечаване на две събития, както следва: 1. Провеждане на еднодневен семинар – 1 брой за 30 участника разпределени, както следва -За 15 участника - нехабилитирани преподаватели - 1 зала. -За 15 участника - хабилитирани преподаватели - 1 зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. 2. Провеждане на еднодневен семинар за 30 участника - 1 бр. в една зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. в ден различен от семинара по точка 1.</p>	<p>Организация и логистично обезпечаване на две събития, както следва: 1. Провеждане на еднодневен семинар – 1 брой за 30 участника разпределени, както следва -За 15 участника - нехабилитирани преподаватели - 1 зала. -За 15 участника - хабилитирани преподаватели - 1 зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. 2. Провеждане на еднодневен семинар за 30 участника - 1 бр. в една зала. Период на провеждане до 24 октомври 2014 г. в ден различен от семинара по точка 1. Описаните по горе мероприятия включват: 1. Наемане на 3 зали за</p>

		<p>провеждане на семинарите.</p> <p>2. Организиране на 6 кафе паузи и 3 обяда на участниците (с прогнозна бройка 80 души) по техническа спецификация.</p> <p>3. Предпечатна подготовка и отпечатване на материалите, както следва:</p> <p>3.1. 60 комплекта рекламни материали по техническа спецификация.</p> <p>3.2. 60 комплекта информационни материали.</p>
III.2.2) Икономически и финансови възможности	<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Неприложимо</p>	<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на изпълнените договори за услуга за сходни дейности изпълнени през последните две години до крайния срок за подаване на офертите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение</p>
III.2.2) Икономически и финансови възможности	<p>Минимални изисквания:</p> <p>Неприложимо</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 2 /две/ години до датата на подаване на офертата договор/и за услуга с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, които да са на обща стойност не по-малка от 10 000.00 лв. (десет хиляди лева) без включен ДДС.</p>
III.2.3) Технически възможности	<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на изпълнените договори за услуга за сходни дейности изпълнени през последните две години до крайния срок за подаване на офертите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение.</p> <p>2. Наличие на „Ключов експерт: Организатор събития“.</p>	<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Наличие на „Ключов експерт: Организатор събития“.</p>
III.2.3) Технически възможности	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 2 /две/ години до датата на</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Предложеният от участника "Ключов експерт: Организатор събития", трябва да има</p>

	<p>подаване на офертата договор/и за услуга с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, които да са на обща стойност не по-малка от 10 000.00 лв. (десет хиляди лева) без включен ДДС.</p> <p>2. Предложеният от участника "Ключов експерт: Организатор събития", трябва да има квалификация и професионален опит, както следва:</p> <p>Квалификация и умения Висше образование – бакалавър и/или магистър в областта на икономиката, бизнес администрацията, публичната администрация, правото или друга сходна специалност; Общ професионален опит - минимум 2 години Специфичен професионален опит в подготовката и логистичната организация за семинари, обучения, публични събития.</p>	<p>квалификация и професионален опит, както следва:</p> <p>Квалификация и умения Висше образование – бакалавър и/или магистър в областта на икономиката, бизнес администрацията, публичната администрация, правото или друга сходна специалност; Общ професионален опит - минимум 2 години Специфичен професионален опит в подготовката и логистичната организация за семинари, обучения, публични събития.</p>
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие	Платими документи - Да	Платими документи - Не
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие	<p>Условия и начин на плащане: При условията на чл.28, ал.7 от ЗОП получаването на документацията на хартиен носител се извършва срещу 6.00лв. /шест лева/ с включен ДДС, платими в касата на Икономически университет - Варна от 22 август 2014г. до 16 август 2014г. - през работните дни от 9:30 до 12:00 и 13:00 до 15:30 часа в канцеларията на Ректората (стая 209) на Икономически университет – Варна.</p>	Условия и начин на плащане: - празно
VI.3) Допълнителна информация	<p>Пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да се осъществи на "Профила на купувача" на Икономически университет - Варна на адрес:</p>	<p>С цел да се осигури информация за лицата получили документация за участие и във връзка с прилагането на изискванията на чл.29 от ЗОП, получаването на</p>

	<p>http://ue-varna.bg/bg/article.aspx?catid=2501</p>	<p>документацията е задължително. Извършва се през работните дни от 8:00-12:00 и 12:30-16:00 часа в канцеларията на Ректората (стая 209) на Икономически университет - Варна след попълване на заявка за участие (по образец) в процедурата. Документация може да се получи и по пощата по реда на чл.28, ал.4 от ЗОП, след изпращане на заявка за участие (по образец) в процедурата по електронна поща на адрес konkursi@ue-varna.bg. Образец на заявката за получаването на документацията е публикуван и може да се изтегли от официалната страница на Икономически университет - Варна, рубрика "Профил на купувача" на интернет адрес: http://ue-varna.bg/bg/article.aspx?catid=2501.</p> <p>Документацията за участие в процедурата е публикувана и може да разгледа на официалната страница на Икономически университет - Варна, рубрика "Профил на купувача" на интернет адрес: http://ue-varna.bg/bg/article.aspx?catid=2501.</p> <p>Минималния брой дни между датата на изпращане на обявлението и крайната дата за получаване на оферти е определен във връзка с текста на Чл. 64. (1) от ЗОП – „Сроковете по ал. 1 и 2 могат да се намалят със 7 дни, ако обявлението е изпратено по електронен път, и с още 5 дни, ако от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предостави пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и ако в</p>
--	--	---

		обявлението е посочен Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена“.
V.6) Дати, които трябва да бъдат коригирани в оригиналното обявление (в приложимите случаи)		
Място на датите, които трябва да бъдат променени:	Вместо:	Да се чете:
V.7) Адреси, които трябва да бъдат коригирани (в приложимите случаи)		
V.8) Текст, който трябва да се добави в оригиналното обявление (в приложимите случаи)		
Номер и наименование на полето, което ще се допълва (частта от текста, която трябва да се добави):	Текст, който трябва да се добави:	
V.9) Друга допълнителна информация (в приложимите случаи)		

VI: ОБЖАЛВАНЕ**VI.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9356113

Електронна поща

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

VI.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

VIII: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 25/08/2014 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/



проф. д-р Стоян Андреев Стоянов

Длъжност:

Зам.ректор "финанси и Материална база"